

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический
университет им. И. Я. Яковлева»

УТВЕРЖДАЮ



Директор по учебной работе

Д.Е. Иванов

2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

Направление подготовки
44.03.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профиль подготовки
Транспорт

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

Чебоксары 2018

1 Цели практики

Целью преддипломной практики является закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении предметов по профилю, дальнейшее совершенствование навыков практической работы, сбор материалов для выпускной квалификационной работы бакалавра.

2 Задачи практики

Основными задачами преддипломной практики являются:

- формирование у обучающихся компетенций, необходимых для успешного осуществления будущей профессионально-практической деятельности;
- углубление целостной картины предстоящей профессионально-практической деятельности;
- сбор и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР);

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика входит в Блок Б2 «Практики» (Б2.В.02(Пр)).

Преддипломная практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО.

Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП, и необходимые при освоении преддипломной практики:

знания:

- задачи и содержание работы с учащимися профессиональных образовательных организаций, организаций дополнительного образования;
- специфику реализации личностно-ориентированной и системно-деятельностной модели обучения в профессиональном образовании;

умения:

- анализировать педагогический процесс, осуществляемый в профессиональном образовательном учреждении;
- использовать современные методы организации внеурочной работы;
- рационально организовывать педагогический процесс, обеспечивая сохранение жизни, психического и физического здоровья обучающихся;

навыки:

- организации педагогического процесса, осуществляемый в профессиональном образовательном учреждении;
- адаптации обучающихся к профессиональному обучению.

Для успешного прохождения производственной (преддипломной) практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Возрастная анатомия, физиология и основы медицинских знаний.
2. Введение в профессионально-педагогическое направление.
3. Психология профессионального образования.
4. Общая профессиональная педагогика.
5. Педагогические технологии.
6. Методика профессионального обучения.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе преддипломной практики, необходимы для успешного выполнения и защиты ВКР.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – преддипломная практика.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Место проведения практики: профессиональные образовательные организации, организации дополнительного образования, в зависимости от темы выпускной квалификационной работы.

Время проведения практики – 8 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

6 Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

профессиональных (ПК):

- способностью выполнять профессионально-педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1);
- способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2);
- способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельности в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3);
- способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4);
- способностью анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5);
- готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6);
- готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучаемых (ПК-7);
- готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8);
- готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);
- готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10);
- способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);
- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-16);
- способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-17);
- способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);
- готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19);
- готовностью к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20);
- готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-21);

- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);
- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23).

В результате прохождения преддипломной практики студент должен:

знать:

- основные требования, содержание методики организации и профессиональной подготовки рабочих (ПК-1);
- теоретические и методические основы профессионального самоопределения будущих рабочих (ПК-2);
- особенности обучения в образовательных учреждениях профессионального образования различного уровня и типов (ПК-3);
- основные нормативно-правовые акты регулирующие профессионально- педагогическую деятельность (ПК-4);
- понятие профессионально-педагогической ситуации, пути и способы ее разрешения (ПК-5);
- современные воспитательные технологии (ПК-6);
- неблагоприятные социальные факторы и характер их влияния на здоровье и формирование личности обучаемых; особенности планирования воспитательных мероприятий (ПК-7);
- методы психологии, психологию личности, теорию деятельности; методы диагностирования личностных особенностей (ПК-8);
- сущность, значение и способы профессионального самовоспитания (ПК-9);
- психолого-педагогические концепции, модели и теории, тенденции их развития; представителей различных педагогических школ (ПК-10);
- методы прогнозирования результатов педагогического процесса (ПК-15);
- понятие, содержание и основные требования к образовательно-пространственной среде (ПК-16);
- сущность и особенности личностно- и деятельностно-ориентированных систем обучения (ПК-17);
- основные пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);
- основы целеполагания; формы, средства и методы педагогической деятельности (ПК-19);
- принципы отбора и структурирования содержания учебного материала дисциплин общепрофессиональной и специальной подготовки (ПК-20);
- перечень и требования к учебно-программной документации (ПК-21);
- дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств (ПК-22);
- цели, функции, формы и методы контроля результатов образовательного процесса (ПК-23).

уметь:

- ориентироваться в выборе средств и методов обучения (ПК-1);
- использовать психолого-педагогические знания в процессе профессионального самоопределения обучающихся (ПК-2);
- организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность на основе требований государственных образовательных стандартов и с учетом особенностей конкретного образовательного учреждения (ПК-3);
- применять нормы образовательного права в профессионально-педагогической деятельности (ПК-4);
- применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу профессионально-педагогических ситуаций (ПК-5);

- организовывать формирование у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданской ответственности (ПК-6);
- составлять планы воспитательных мероприятий по социальной профилактике обучающихся; (ПК-7);
- интерпретировать собственное психическое состояние; выбирать и применять различные методики диагностирования в соответствии с особенностями личности (ПК-8);
- составлять планы профессионального самовоспитания (ПК-9);
- ориентироваться в многообразии педагогических теорий и концепций, моделей (ПК-10);
- выявлять и оценивать возможные результаты деятельности педагога и работы обучающихся (ПК-15);
- применять знания основ эргономики и проектирования, при выборе элементов оснащения образовательно-пространственной среды (ПК-16);
- организовывать и осуществлять личностно- и деятельностно-ориентированные технологии и методики обучения в образовательных учреждениях различных типов (ПК-17);
- определять пути и отбирать необходимые средства повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18);
- учитывать особенности образовательного процесса при постановке целей, задач (ПК-19);
- разрабатывать содержание учебного материала по теоретическому и практическому (производственному) обучению в образовательных учреждениях системы СПО и дополнительного образования (ПК-20);
- планировать и проводить различные типы и виды занятий по теоретическому и практическому (производственному) обучению в образовательных учреждениях системы СПО и дополнительного образования (ПК-21);
- применять различные дидактические средства в соответствии (ПК-22);
- выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий (ПК-23).

владеть:

- способами преобразования и совершенствования образовательной среды для повышения качества педагогического процесса (ПК-1);
- алгоритмом решения психологических задач в профессионально-педагогической деятельности (ПК-2);
- технологией проектирования, организацией проведения занятий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, практическому (производственному) обучению (ПК-3);
- навыками анализа различных профессионально-педагогических ситуаций с точки зрения норм образовательного права (ПК-4);
- алгоритмом и методами анализа профессионально-педагогических ситуаций (ПК-5);
- навыками воспитательного воздействия на обучающихся (ПК-6);
- навыками воспитательного воздействия на обучающихся в целях их социальной профилактики (ПК-7);
- навыками прогнозирования развития личности обучающегося на основе результатов диагностики (ПК-8);
- навыками формирования у обучающихся способности и мотивации к профессиональному самовоспитанию (ПК-9);
- навыками применения различных элементов историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности (ПК-10);
- методикой прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности (ПК-15);

- навыками разработки и оснащения образовательно-пространственной среды необходимыми элементами и составляющими (ПК-16);
- методиками проектирования педагогических технологий и методического обеспечения для подготовки современного рабочего различных отраслей экономики (ПК-17);
- основными профессионально-педагогическими методиками, повышающими эффективность деятельности (ПК-18);
- навыками разработки комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19);
- технологией конструирования содержания педагогического процесса (ПК-20);
- навыками разработки, анализа и корректировки учебно-программной документации на основе требований государственных образовательных стандартов и других нормативно- методических документов (ПК-21);
- навыками разработки и применения комплекса дидактических средств (ПК-22);
- выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий (ПК-23).

7. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
8 семестр			
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Ознакомление со структурой и деятельностью образовательного учреждения, прохождение инструктажа по технике безопасности (4 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа). Составление индивидуального плана практики (4 часа). Всего – 12 часов	Собеседование (с руководителем практики)
2	Производственный	Изучение методики и проведение занятий в учебных мастерских в соответствии с программой выбранной профессиональной дисциплины (50 часов). Изучение приемов, методов и средств проведения занятий, формирование умений и навыков их	Отчет по практике (введение и разделы), характеристика работы студента, написанная руководителем практики от образовательного учреждения, оформление поясни-

		<p>проведения на новом этапе практики (50 часов).</p> <p>Подготовка и проведение занятий в учебных мастерских и специализированных кабинетах (50 часов).</p> <p>Анализ занятий общепрофессионального цикла учебного заведения (50 часов).</p> <p>Сбор и обработка материала по конкретной теме выпускной квалификационной работы в соответствии с индивидуальным планом преддипломной практики и указаниями научного руководителя (50 часов).</p> <p>Самоанализ педагогической деятельности в период практики (46 часов).</p> <p>Всего – 296 часов</p>	<p>тельной записки ВКР</p>
2	Заключительный	<p>Составление отчета о практике (10 часов)</p> <p>Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа)</p> <p>Участие в итоговой конференции (4 часа)</p> <p>Всего – 16 часов</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет</p> <p>Отчет по практике. Дифференцированный зачет</p>

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и преддипломной практики.

В первый день практики студенты знакомятся с руководителем практики от образовательного учреждения, который проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место (должность), а также решаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения, которые должны строго соблюдаться.

Производственный этап

8 семестр

1 неделя

Изучение методики и проведение занятий в учебных мастерских в соответствии с программой выбранной профессиональной дисциплины

Изучение методики и проведение занятий в учебных мастерских в соответствии с выбранной программой. Изучение работы оборудования. Классификация машин, станков, приспособлений. Размещение оборудования в мастерских. Охрана труда и техника безопасности в мастерских. Ведение журнала по технике безопасности.

2 неделя

Изучение приемов, методов и средств проведения занятий, формирование умений и навыков их проведения на новом этапе практики

Изучение учебно-программной документации, устанавливающей цели профессионального обучения и воспитания, изучение системы методов, форм и средств профессионального обучения и воспитания, исследование возможности их применения в конкретном учебно-воспитательном процессе, исследование информации о развитии технологий промышленности. Использование собранных данных в учебно-воспитательном процессе, определение успешности профессионального обучения и воспитания (динамика уровней обученности и воспитанности учащихся по сравнению с начальными). Определение этапов и способов реализации целей и задач, отбор и компоновка учебного материала, определение педагогических условий: материальных, организационных, психологических, планирование действий, проведение занятий.

3 неделя

Подготовка и проведение занятий в учебных мастерских и специализированных кабинетах

Разработка плана-конспекта занятия по определенной теме, подготовка учебно-методических материалов для проведения занятий.

4 неделя

Анализ занятий общепрофессионального цикла учебного заведения

Изучение алгоритма проведения анализа занятий, его выполнение в собственной педагогической деятельности. Методика проведения психолого-педагогического анализа занятий, проведение тематического анализа. Посещение занятий, проводимых мастерами профессионального обучения в соответствии с расписанием учебных занятий.

5 неделя

Сбор и обработка материала по конкретной теме выпускной квалификационной работы в соответствии с индивидуальным планом преддипломной практики.

6 неделя

Самоанализ педагогической деятельности в период практики

Составление самоанализа самостоятельно разработанных и проведенных занятий по выбранной программе профессионального обучения, самоанализа своей педагогической деятельности в период практики.

Заключительный этап

Подведение итогов преддипломной практики и оценка деятельности студента администрацией образовательного учреждения, прикрепленным преподавателем или преподавателем образовательной организации. Оформление отчета, в котором фиксируются собранные данные научно-педагогической информации и результаты их обработки. Публичная защита отчета по результатам преддипломной практики на итоговой конференции.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) отчет о выполнении практики.

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18	Отчет по практике (введение и разделы), характеристика работы студента, написанная руководителем практики от образовательного учреждения, оформление пояснительной записки выпускной квалификационной работы	В конце практики
3	Заключительный	ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
- способностью выполнять профессионально-	знать: основные требования, содержание методики организации и профессиональной	подготовительный	Обучающийся	Отметка о посещении установоч-

педагогические функции для обеспечения эффективной организации и управления педагогическим процессом подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-1)	подготовки рабочих		должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	ной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.
	уметь: ориентироваться в выборе средств и методов обучения владеть: способами преобразования и совершенствования образовательной среды для повышения качества педагогического процесса			
- способностью развивать профессионально важные и значимые качества личности будущих рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-2)	знать: теоретические и методические основы профессионального самоопределения будущих рабочих			
	уметь: использовать психолого-педагогические знания в процессе профессионального самоопределения обучающихся владеть: алгоритмом решения психологических задач в профессионально-педагогической деятельности			
- способностью организовывать и осуществлять учебно-профессиональную и учебно-воспитательную деятельность в соответствии с требованиями профессиональных и федеральных государственных образовательных стандартов в ОО СПО (ПК-3)	знать: особенности обучения в образовательных учреждениях профессионального образования различного уровня и типов			
	уметь: организовывать и осуществлять учебно-воспитательную деятельность на основе требований государственных образовательных стандартов и с учетом особенностей конкретного образовательного учреждения владеть: технологией проектирования, организацией проведения занятий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, практическому (производственному) обучению			
- способностью организовывать профессионально-педагогическую деятельность на нормативно-правовой основе (ПК-4)	знать: основные нормативно-правовые акты регулирующие профессионально-педагогическую деятельность			
	уметь: применять нормы образовательного права в профессионально-педагогической деятельности			

	владеть: навыками анализа различных профессионально-педагогических ситуаций с точки зрения норм образовательного права			
- способностью анализировать профессионально-педагогическую ситуацию (ПК-5)	знать: понятие профессионально-педагогической ситуации, пути и способы ее разрешения			
	уметь: применять знания в области профессиональных дисциплин к анализу профессионально- педагогических ситуаций			
	владеть: алгоритмом и методами анализа профессионально-педагогических ситуаций			
- готовностью к использованию современных воспитательных технологий формирования у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности (ПК-6)	знать: современные воспитательные технологии			
	уметь: организовывать формирование у обучающихся духовных, нравственных ценностей и гражданственности			
	владеть: навыками воспитательного воздействия на обучающихся			
- готовностью к планированию мероприятий по социальной профилактике обучающихся (ПК-7)	знать: неблагоприятные социальные факторы и характер их влияния на здоровье и формирование личности обучающихся; особенности планирования воспитательных мероприятий			
	уметь: составлять планы воспитательных мероприятий по социальной профилактике обучающихся			
	владеть: навыками воспитательного воздействия на обучающихся в целях их социальной профилактики			
- готовностью к осуществлению диагностики и прогнозирования развития личности рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-8)	знать: методы психологии, психологию личности, теорию деятельности; методы диагностирования личностных особенностей	производственный	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформ-	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
	уметь: интерпретировать собственное психическое состояние; выбирать и применять различные методики диагностирования в соответствии с особенностями личности			

	владеть: навыками прогнозирования развития личности обучающегося на основе результатов диагностики		<p>лять отчет, выполнить индивидуальное задание, выполнять работы соответствующие содержанию этапа</p>
- готовностью к формированию у обучающихся способности к профессиональному самовоспитанию (ПК-9)	знать: сущность, значение и способы профессионального самовоспитания		
	уметь: составлять планы профессионального самовоспитания		
	владеть: навыками формирования у обучающихся способности и мотивации к профессиональному самовоспитанию		
- готовностью к использованию концепций и моделей образовательных систем в мировой и отечественной педагогической практике (ПК-10)	знать: психолого-педагогические концепции, модели и теории, тенденции их развития; представителей различных педагогических школ		
	уметь: ориентироваться в многообразии педагогических теорий и концепций, моделей		
	владеть: навыками применения различных элементов историко-педагогического опыта в своей образовательной деятельности		
- способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности (ПК-15)	знать: методы прогнозирования результатов педагогического процесса		
	уметь: выявлять и оценивать возможные результаты деятельности педагога и работы обучаемых		
	владеть: методикой прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности		
- способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-16)	знать: понятие, содержание и основные требования к образовательно-пространственной среде		
	уметь: применять знания основ эргономики и проектирования, при выборе элементов оснащения образовательно-пространственной среды		
	владеть: навыками разработки и оснащения образовательно-пространственной среды необходимыми элементами и		

	составляющими			
- способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-17)	знать: сущность и особенности личностно- и деятельностно-ориентированных систем обучения			
	уметь: организовывать и осуществлять личностно- и деятельностно-ориентированные технологии и методики обучения в образовательных учреждениях различных типов			
	владеть: методиками проектирования педагогических технологий и методического обеспечения для подготовки современного рабочего различных отраслей экономики			
- способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности (ПК-18)	знать: основные пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности			
	уметь: определять пути и отбирать необходимые средства повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности			
	владеть: основными профессионально-педагогическими методиками, повышающими эффективность деятельности			
- готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач (ПК-19)	знать: основы целеполагания; формы, средства и методы педагогической деятельности	заключительный	Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет
	уметь: учитывать особенности образовательного процесса при постановке целей, задач			
	владеть: навыками разработки комплекса учебно-профессиональных целей, задач			
- готовностью к конструированию содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-20)	знать: принципы отбора и структурирования содержания учебного материала дисциплин общепрофессиональной и специальной подготовки			
	уметь: разрабатывать содержание учебного материала по теоретическому и практическому (производственному) обучению в образовательных учреждениях системы СПО и дополнительного образования			

	владеть: технологией конструирования содержания педагогического процесса.			
- готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-21)	знать: перечень и требования к учебно-программной документации			
	уметь: планировать и проводить различные типы и виды занятий по теоретическому и практическому (производственному) обучению в образовательных учреждениях системы СПО и дополнительного образования			
	владеть: навыками разработки, анализа и корректировки учебно-программной документации на основе требований государственных образовательных стандартов и других нормативно-методических документов			
- готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22)	знать: дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств			
	уметь: применять различные дидактические средства в соответствии			
	владеть: навыками разработки и применения комплекса дидактических средств			
- готовностью к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23)	знать: цели, функции, формы и методы контроля результатов образовательного процесса			
	уметь: выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий			
	владеть: формами и методами контроля результатов обучения			

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Описание показателей и критериев оценивания

Содержание работ	Правило начисление баллов	Максимальный бал по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	<p>Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности.</p> <p>«10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.</p> <p>«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.</p>	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	<p>Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.</p> <p>«20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.</p> <p>«8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.</p> <p>«0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	20 баллов
Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедре.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедре.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p>	20 баллов

	«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).	
Оценивание качества представленного отчета о практике	«20 баллов» ставится, если отчет и оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо. «16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено хорошо. «10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено. «4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям «8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	10 баллов
Итого		100

Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике

1. Характеристика профессионально-педагогической специальности.
2. Цели, задачи и предмет дисциплины, ее роль в подготовке педагогов профессионального обучения.
3. Государственный образовательный стандарт, его требования к содержанию и уровню подготовки педагогов профессионального обучения.
4. Психолого-управленческая подготовка. Виды итоговых аттестаций.
5. Содержание квалификации педагога профессионального обучения.
6. Сущность, структура и содержание профессионально-педагогической деятельности.
7. Основные виды профессионально-педагогической деятельности.
8. Профессионально-значимые личные качества педагога профессионального обучения.
9. Формы и методы освоения квалификации педагога профессионального обучения.
10. Взаимосвязь типа личности со сферой профессиональной деятельности.
11. История и этапы становления профессионально-педагогического образования.
12. Перспективы профессионально-педагогического образования.
13. Профессионально – педагогические учебные заведения, их уровни, виды, профили.
14. Профессиональное становление педагога, пути освоения профессии.
15. Профессиональная карьера. Начало карьеры.
16. Составление персонального резюме.
17. Профессиональные затруднения и способы их преодоления.
18. Профессиональные деформации педагога.
19. Место самостоятельной работы студентов в процессе подготовки педагогов профессионального обучения и ее виды.
20. Учебно-методическое обеспечение профессионально-педагогической деятельности.
21. Учебный план и его структура
21. Учебные программы, их структура.
23. Формы организации учебного процесса.

Определение итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения : учеб. для студентов высш. проф. образования / Г. И. Кругликов. – Москва : Академия, 2013. – 314 с.
2. Савич, Е. Л. Ремонт кузовов легковых автомобилей : [учеб. пособие для вузов по спец. «Техн. эксплуатация автомобилей», «Проф. Обучение», «Автосервис»] / Е. Л. Савич, В. С. Ивашко, А. С. Савич ; под общ. ред. Е. Л. Савича. - Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / В. В. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. – Москва : Академия, 2011. – 173 с.

2. Автомобили. Конструкция и рабочие процессы : учеб. для вузов по направлению подгот. бакалавров "Эксплуатация трансп.-технол. машин и комплексов" (профили подгот. "Автомобили и автомоб. хоз-во" и "Автомоб. сервис") / А. М. Иванов и др. ; под ред. В. И. Осипова. – Москва : Академия, 2012. – 378 с. : ил. – (Высшее профессиональное образование. Транспорт. Бакалавриат).

3. Тончева Н.Н., Лебедев В.Г. Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц при сервисном обслуживании : учебное пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 136 с.

4. Техническая эксплуатация ходовой части автомобилей и систем, обеспечивающих безопасность движения: учебно-методическое пособие / А.Н. Самсонов, В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, М.Ю. Иванов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 86 с.

5. Диагностика автомобильного транспорта : учебное пособие / В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, А.Н. Самсонов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 91 с.

6. Самсонов А.Н. Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования : учебно-методическое пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2017. – 67 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.

3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.

4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.

5. .Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.

6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.

7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.

8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.

9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.

10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.

11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе выполнения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit.

2. Office Standard 2010 Russian.

3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

4. Браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы

обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

Преддипломная практика проводится в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательные программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы, и организациях дополнительного образования, реализующих программы профессионального обучения, связанных с профилем подготовки "Транспорт", оснащенных современным оборудованием и применяющих передовые технологии и организацию производства.