

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева»

С Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
Д. Е. Иванов
_____ 2018 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ

Направление подготовки
44.03.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Профиль подготовки
Транспорт

Квалификация (степень)
Бакалавр

Форма обучения
очная

Чебоксары 2018

1 Цели практики

Целями практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- организация профессионально-педагогической деятельности на основе нормативно-правовых документов.
- формирование профессиональных умений и навыков обучения по рабочей профессии .

2 Задачи практики

Основными задачами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

- - ознакомление студентов с основными видами автослесарных работ;
- приобрести профессиональные навыки автослесаря в области диагностирования технического обслуживания и ремонта автотранспорта;
- формирование профессиональных умений и навыков по рабочей профессии в области автомобильного транспорта.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в Блок Б2 «Практики» (Б2.В.01(У)).

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков является составной частью учебной программы по подготовке педагогов профессионального обучения.

Для успешного прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Введение в профессионально-педагогическое направление.
2. Психология профессионального образования.
3. Математика.

Входные знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

знания:

- организации и технологий обслуживания и оказания сервисных услуг,
- основы системы управления службами сервиса на автотранспорте;
- основы организации безопасности на автотранспорте;

умения:

- организовывать процесс обслуживания пассажиров на автотранспорте;
- анализировать организационную и корпоративную культуры сервисного предприятия;
- исследовать психологический климат сервисного предприятия;

навыки:

- проведения опроса и психологического тестирования для выявления особенностей и проблем организационной, корпоративной культуры и психологического климата сервисного предприятия;
- анализа процессов обслуживания

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков необходима для успешного освоения следующих дисциплин:

1. Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей.
2. Предприятия автомобильного сервиса.
3. Предприятия автомобильного транспорта.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков способствует становлению и развитию практических умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности педагога профессионального обучения по техническим дисциплинам. За время прохождения практики студенты приобретают опыт исследовательской, аналитической и управленческой работы, а также опыт работы по профилю своей производственной специализации.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Место проведения практики: на станциях технического обслуживания и ремонта автомобилей, на автопредприятиях (на основе двухсторонних договоров между организацией и ЧГПУ им. И.Я. Яковлева).

Время проведения практики – 4 семестр (дата – согласно графику учебного процесса).

6 Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

общефессиональных (ОПК):

– способность проектировать и осуществлять индивидуально-личностные концепции профессионально-педагогической деятельности (ОПК-1);

профессиональных (ПК):

– готовность к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена (ПК-22);

– готовность к проектированию форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23).

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студент должен:

знать:

– особенности и структуру профессионально-педагогической деятельности; современные психологические и педагогические технологии (ОПК-1);

– дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств (ПК-22);

– цели, функции, формы и методы контроля результатов образовательного процесса (ПК-23).

уметь:

– разрабатывать индивидуальную личностно ориентированную технологию обучения (ОПК-1);

– применять различные дидактические средства в соответствии (ПК-22);

– выбирать и разрабатывать различные формы, методы и средства контроля в зависимости от условий (ПК-23).

владеть:

– технологиями, методами и приемами личностно-ориентированного подхода в обучении (ОПК-1);

– навыками разработки и применения комплекса дидактических средств (ПК-22);

– формами и методами контроля результатов обучения (ПК-23).

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной/производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Подготовительный	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Ознакомление со структурой и деятельностью предприятия, прохождение инструктажа по технике безопасности (4 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа). Составление индивидуального плана практики (4 часа). Всего – 12 часов	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики
2	Производственный	Общее ознакомление с предприятием (76 часов). Ознакомление с технической базой и инновационной деятельностью предприятия (112 часов). Всего – 188 часов	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание
2	Заключительный	Составление отчета о практике (10 часов). Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (2 часа). Участие в итоговой конференции (4 часа). Всего – 16 часов	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами производственной практики.

В первый день практики студенты знакомятся с руководителем практики от предприятия, который проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место (должность), а также разрешаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения), которые должны строго соблюдаться.

Производственный этап

1-2 неделя

Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в автомобилестроении. Ознакомление с основными направлениями совершенствования транспортных и транспортно-технологических комплексов. Ознакомление с основными направлениями развития автосервисных услуг. Наблюдение за технологиями, используемыми специалистами лаборатории по автомобилям в своей деятельности.

3-4 неделя

Ознакомление с техническими характеристиками подвижного состава предприятия. Изучение различных моделей автомобилей: габаритные размеры, колесная формула, мощность, степень сжатия и объем двигателя, модель двигателя, передаточные числа коробки переключения передач (КПП) и главной передачи, расход топлива, заправочные объемы, снаряженная и полная масса, тип привода и колесных механизмов тормозной системы, тип подвески передней и задней осей.

Заключительный этап

Подведение итогов учебной (ознакомительной) практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником предприятия.

Оформление документов по практике: дневник, отчет, включая выполненное индивидуальное задание, характеристика (в путевке практиканта).

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой (если практика проходила в базовых предприятиях);
- 4) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный	ОПК-1	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ПК-22	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание	В конце практики
3	Заключительный	ПК-23	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
способность проектировать и осуществлять	знать: особенности и структуру профессионально-педагогической деятельности; современные психологические и педагогические технологии	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инст-	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.

индивидуально-личностные концепции профессио-нально-педагогической деятельности (ОПК-1)	уметь: разрабатывать индивидуальную лично-стно ориентированную технологию обучения		руктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре	
	владеть: технологиями, методами и приемами лично-стно ориентированного подхода в обучении			
готов-ность к проек-тирова-нию, приме-нению ком-плекса дидак-тиче-ских средств при подго-товке рабо-чих, служа-щих и специа-листов средне-го звена (ПК-22)	знать: дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств	производст-венный	Обучающийся должен еже-дневно вести дневник прак-тики, оформ-лять отчет, выполнить индивидуаль-ное задание, выполнять ра-боты соответ-ствующие со-держанию этапа	Отчет по практике, выполненное инди-видуальное задание
	уметь: применять раз-личные дидактические средства в соответствии			
	владеть: навыками раз-работки и применения комплекса дидактиче-ских средств			
готов-ность к проек-тирова-нию форм, методов и средств	знать: цели, функции, формы и методы контро-ля результатов образова-тельного процесса	заключи-тельный	Обучающийся должен пред-ставить ком-плект отчет-ной докумен-тации, выступить на итоговой конфе-ренции	Проверка комплекта отчетной докумен-тации по практике. Выступление на итоговой конферен-ции по практике. Дифференцирован-ный зачет
	уметь: выбирать и разра-батывать различные формы, методы и сред-ства контроля в зависи-мости от условий			

контроля результатов подготовки рабочих и служащих и специалистов среднего звена (ПК-23)	владеть: формами и методами контроля результатов обучения			
--	---	--	--	--

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

Описание показателей и критериев оценивания

Содержание работ	Правило начисление баллов	Максимальный бал по виду работ
Оценивание участия в установочной конференции по практике	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. «10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. «8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. «0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	10 баллов
Оценивание индивидуального плана прохождения практики	Обучающийся должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. «20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. «8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.	20 баллов

Оценивание дневника практики	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.</p> <p>«20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.</p> <p>«4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью.</p> <p>«12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).</p> <p>«8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%).</p> <p>«2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).</p>	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	<p>«20 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо.</p> <p>«16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено хорошо.</p> <p>«10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено.</p> <p>«4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.</p>	20 баллов
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	<p>«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям</p> <p>«8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p> <p>«6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.</p>	10 баллов

	«4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	
Итого		100

Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике

- 1) Краткая характеристика современного производства предприятия
- 2) История предприятия, его продукция, перспективы развития
- 3) Структура предприятия и соответствующего отдела
- 4) Основные службы предприятия
- 5) Структура и функции подразделения (цеха, участка, отдела, службы и т.п.)
- 6) Оборудование ТО и ТР
- 7) Правила техники безопасности на рабочем месте
- 8) Организация и последовательность сборки отдельных агрегатов
- 9) Технологические процессы ремонта
- 10) Технологическая документация ТО и ТР
- 11) Хронометраж нормы времени и ремонта
- 12) Брак, причины возникновения, анализ способов его предупреждения и устранения
- 13) Организация и методы технического контроля
- 14) Противопожарные мероприятия на предприятии
- 15) Технологические карты проведения ТР

Определение итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Савич, Е. Л. Ремонт кузовов легковых автомобилей : [учеб.пособие для вузов по спец. «Техн. эксплуатация автомобилей», «Проф. Обучение», «Автосервис»] / Е. Л. Савич, В. С. Ивашко, А. С. Савич ; под общ. ред. Е. Л. Савича. - Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2017. - 320 с

2. Автомобили. Конструкция и рабочие процессы : учеб. для вузов по направлению подгот. бакалавров "Эксплуатация трансп.-технол. машин и комплексов" (профили подгот. "Автомобили и автомоб. хоз-во" и "Автомоб. сервис") / А. М. Иванов и др. ; под ред. В. И. Осипова. – Москва : Академия, 2012. – 378 с. : ил. – (Высшее профессиональное образование. Транспорт. Бакалавриат).

3. Кругликов, Г. И. Методика профессионального обучения : учеб. для студентов высш. проф. образования / Г. И. Кругликов. – Москва : Академия, 2013. – 314 с.

б) дополнительная литература:

1. Кузнецов, В. В. Введение в профессионально-педагогическую специальность : учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / В. В. Кузнецов. – 2-е изд., перераб. – Москва : Академия, 2011. – 173 с.

2. Синельников, А. Ф. Основы технологии производства и ремонт автомобилей : учеб. пособие для вузов по спец. "Автомобили и автомобил. хоз-во" направления подгот. "Эксплуатация назем. транспорта и транспорт. оборудования" / А. Ф. Синельников. – Москва : Академия, 2011. – 320 с. – (Высшее профессиональное образование. Транспорт).

3. Тончева Н.Н., Лебедев В.Г. Технология и организация восстановления деталей и сборочных единиц при сервисном обслуживании : учебное пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 136 с.

4. Техническая эксплуатация ходовой части автомобилей и систем, обеспечивающих безопасность движения: учебно-методическое пособие / А.Н. Самсонов, В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, М.Ю. Иванов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 86 с.

5. Диагностика автомобильного транспорта : учебное пособие / В.П. Егоров, Н.Н. Тончева, А.Н. Самсонов. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2016. – 91 с.

6. Самсонов А.Н. Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования : учебно-методическое пособие. – Чебоксары: Чуваш. гос. пед. ун-т, 2017. – 67 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.

3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.

4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.

5. .Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.

6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.

7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.

8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.

9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.

10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.

11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

11 Информационные технологии, используемые на практике

В ходе выполнения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit.
2. Office Standard 2010 Russian.
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
4. Браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится на предприятиях и организациях, проводящих эксплуатацию транспортных и технологических машин, а также техническое обслуживание, ремонт и сервис, оснащенных современным оборудованием и применяющих передовые технологии и организацию производства.