

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический  
университет им. И. Я. Яковлева»



Проректор по учебной работе  
Иванов Д. Е.

«29» июня 2018 года

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Направление подготовки  
**44.04.01 Педагогическое образование**

Магистерская программа  
**«Менеджмент в образовании»**

Квалификация выпускника  
**Магистр**

Чебоксары  
2018

## **1 Цели практики**

Целями научно-исследовательской работы являются: организация и проведение научных исследований по теме магистерской диссертации; систематизация результатов исследований и оформление пояснительной записки магистерской диссертации.

## **2 Задачи практики**

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- совершенствование умений и навыков диагностической, аналитической и организационно-управленческой деятельности будущего руководителя образовательной организации;
- расширение знаний о формах и приемах организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет);
- совершенствование навыков использования информационных технологий и создания электронных учебно-методических и учебных пособий;
- изучение современных требований к оформлению пояснительной записки магистерской диссертации.

## **3 Место практики в структуре ОПОП ВО**

При обучении в магистратуре научно-исследовательская работа является важным этапом при подготовке магистерской диссертации. При этом темы диссертаций должны быть актуальными и направленными на решение различных задач выпускающей кафедры и базовых предприятий.

Научно-исследовательская работа является одним из основных видов контактной работы студентов с научным руководителем магистерской диссертации.

Научно-исследовательская работа в структуре магистерской программы входит в состав Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО – магистерской программы «Менеджмент в образовании».

Для успешного выполнения научно-исследовательской работы студентам необходимо знание основ следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в образовании», «Современные педагогические технологии», «Управление образовательными системами» и др.

В этом контексте студент должен иметь входные знания, умения и компетенции:

- знать теоретико-методологические основы педагогики, основы менеджмента в сфере образования;
- знать основы общей и возрастной психологии;
- уметь отыскивать, анализировать и систематизировать научную, справочную, статистическую информацию;
- уметь получать, перерабатывать информацию, пользоваться компьютерными программами;
- применять информационные технологии в образовательной и управленческой деятельности.

Полученные при выполнении научно-исследовательской работы знания и умения могут быть использованы для прохождения преддипломной практики и введения профессиональной деятельности.

#### **4 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

#### **5 Место и время проведения практики**

Научно-исследовательская работа проводится на базе выпускающей кафедры технологического-экономического факультета, а также данная практика может проводиться на базе других образовательных организаций (образовательных организациях дошкольного образования, общеобразовательных организациях, средних профессиональных образовательных организациях и высших учебных заведениях), если это требует утвержденная тема магистерской диссертации.

Время прохождения практики – 4 семестр.

#### **6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

В результате выполнения научно-исследовательской работы обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

– способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5);

– готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6);

– готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15).

В результате выполнения научно-исследовательской работы студент должен:

**знать:**

– современные методы и средства научных исследований;

– научные направления работы выпускающей кафедры или научных работников организации;

– правила составления библиографии по теме магистерского исследования;

– правила оформления результатов научно-исследовательской работы и патентов;

**уметь:**

– применять на практике современные методы и средства научных исследований;

– выступать перед аудиторией с результатами научных исследований;

– вести патентную деятельность;

**владеть:**

– современными методами и средствами научных исследований;

– навыками оформления магистерской диссертации;

– технологиями внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс;

– навыками результативного введения патентной деятельности.

#### **7 Структура и содержание практики**

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

##### **7.1 Структура практики**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
<b>4 семестр</b>			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями (10 часов).	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Производственный этап	Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс (302 часов).	Дневник практики, отчет, выступление на конференции
3	Заключительный этап	Подведение итогов научно-исследовательской практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике (12 часов).	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Дифференцированный зачет

## 7.2 Содержание практики

### Подготовительный этап

Перед началом выполнения научно-исследовательской работы ответственный за организацию практики преподаватель проводит установочную конференцию (кратко рассказывает о его цели и содержании, порядке выполнения отдельных элементов задания, форме и содержании отчета в конце работы).

С первых же дней практики следует направлять магистров на проведение исследований по теме магистерской диссертации, а также формирование интереса к исследовательской деятельности, изучение опыта работы администрации образовательной организации по взаимодействию с сотрудниками.

Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями, патентами.

**Производственный этап.** Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллекти-

вом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс.

**Заключительный этап.** Подведение итогов научно-исследовательской работы и оценка деятельности студента осуществляется администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике студентом, включая отчет по практике.

### **8 Формы отчетности по практике**

По окончании практики студент-магистрант должен предоставить руководителю следующие документы:

1. Отчет о практике (включая результаты индивидуального задания)
2. Дневник практики
3. Характеристика на студента от руководителя научно-исследовательской работой в путевке (если практика проводится на базе других образовательных организаций).

По результатам научно-исследовательской работы студентам выставляется дифференцированный зачет.

## **9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ раздела	Наименование раздела (этапы) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	ПК-5, ПК-6, ПК-15	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики	По окончании этапа
2	Производственный этап	ПК-5, ПК-6, ПК-15	Дневник практики, отчет, выступление на конференции	По окончании этапа
3	Заключительный этап	ПК-5, ПК-6, ПК-15	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Дифференцированный зачет	По окончании этапа

### **9.2 Оценочные средства по практике**

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций;

– контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;

– методику оценивания результатов практики.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики**

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
Готовность использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6)	Знать современные методы и средства научных исследований;	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками и их научными направлениями.	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
	Уметь применять на практике современные методы и средства научных исследований;			
	Владеть современными методами и средствами научных исследований;			
Готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализации экспериментальной работы (ПК-15).	Знать научные направления работы выпускающей кафедры или научных работников организации;	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий. Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации. Выступление перед коллективом организации по теме диссертации. Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс.	Дневник практики, отчет
	Уметь вести патентную деятельность;			
	Владеть технологиями внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс; навыками результативного введения патентной деятельности.			
Способность анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-исследовательских задач в сфере	Знать правила составления библиографии по теме магистерского исследования; правила оформления результатов научно-исследовательской	Подготовительный (ознакомительный) этап, производственный этап, заключительный этап	Подведение итогов научно-исследовательской практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе. Выступление на конференции. Дифференцированный зачет

науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование (ПК-5)	работы		сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике (12 часов).
	Уметь выступать перед аудиторией с результатами научных исследований; Владеть навыками оформления магистерской диссертации и навыками публичного выступления		

### Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к выполнению работы (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

### Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией	<b>Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов)</b> Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. <b>«10 баллов»</b> ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. <b>«8 баллов»</b> ставится, если студент не присутствовал на	30

<p>и педагогически-ми работниками и их научными направлениями</p>	<p>конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.  <b>«0 баллов»</b> ставится, если студент не присутствовал на конференции по не уважительной причине; инструктаж не прошел.  <b>Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов)</b>  Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план выполнения НИР, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре.  <b>«20 баллов»</b> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.  <b>«10 баллов»</b> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре.  <b>«8 баллов»</b> ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре.  <b>«0 баллов»</b> ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	
<p>Изучение современных методов и средств научных исследований; приоритетных направлений науки, техники и технологий.  Анализ научных исследований сотрудников образовательной организации.  Выступление перед коллективом организации по теме диссертации.  Изучение возможности внедрения результатов научных исследований в образовательный процесс.</p>	<p><b>Критерии оценивания дневника практики</b>  Студент должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики.  <b>«20 баллов»</b> ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.  <b>«16 баллов»</b> ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.  <b>«10 баллов»</b> ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.  <b>«4 балла»</b> ставится, если дневник оформлен не грамотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.  <b>Критерии оценивания степени выполнения программы практики</b>  <b>«20 баллов»</b> ставится, если программа практики выполнена полностью.  <b>«12 баллов»</b> ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%).  <b>«8 баллов»</b> ставится, если программа практики выполнена только на 75%.  <b>«2 балла»</b> ставится, если программа практики выполнена только на 70%.</p>	40
<p>Подведение итогов научно-исследовательской практики и оценка деятельности студента</p>	<p><b>Критерии оценивания качества представленного отчета о практике</b>  <b>«20 баллов»</b> ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру.  <b>«16 баллов»</b> ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру.</p>	30



<p>администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике).</p>	<p>«10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. «4 балла» ставится, если отчет оформлен не грамотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. <b>Критерии оценивания выступления на итоговой конференции по практике</b> «10 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, соблюдая регламент и ответы на поставленные вопросы, удовлетворяющий всем требованиям. «6 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, не соблюдая регламент и отвечает правильно не на все вопросы. «0 баллов» ставится, если студент не выступил на конференции.</p>	
<p>Итого:</p>	<p>100 баллов</p>	

### Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76 -89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

### 10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

#### *а) основная литература*

1. Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании : учеб. пособие для вузов / М. А. Гончаров. – 3-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2010. – 476 с.

2. Панферова, Н. Н. Управление в системе образования : учеб. пособие для вузов по направлению "Педагогика" / Н. Н. Панферова. – Ростов н/Д : Феникс, 2010. – 248 с. – (Высшее образование).

3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение нормативной базы образовательной организации : учебное пособие для слушателей курсов повышения квалификации / Н. С. Толстов. – Чебоксары : Чуваш. респуб. ин-т образов., 2015. – 152 с.

#### *б) дополнительная литература*

1. Педагогическая практика студентов технолого-экономического факультета : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. В. И. Павлов. – Чебоксары : ЧГПУ, 2003. – 64 с.

2. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы / Ю.В. Сорокопуд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 261 с.

3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение управления : локальное нормотворчество образовательной организации : учебное пособие для магистров по программе «Менеджмент в образовании» / Н. С. Толстов – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – 124 с.

#### *в) Интернет ресурсы:*

1. ФГОС начального общего образования. – Интернет ресурс <http://base.garant.ru/197127/>.

2. ФГОС основного общего образования. – Интернет ресурс <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/55070507/>.

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования». – <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/70364980/>.

Вопросы, рассматриваемые при выполнении производственной (научно-исследовательской) практики наиболее полно представлены в специализированных периодических изданиях – журналах: Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования; Методы менеджмента качества, Качество образования, Менеджмент качества и т.д.

## **11 Информационные технологии, используемые на практике**

Программное обеспечение практики:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex.

При выполнении научно-исследовательской работы активно используются информационные технологии: консультации руководителем, обмен информацией и т.д.

## **12 Материально-техническая база практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) проектором, экраном, ноутбуком, колонками и компьютерами с выходом в Интернет.

База практики должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой научно-исследовательской работы, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В их числе:

1. Учебные кабинеты базовых образовательных организаций с доступом к электронным образовательным ресурсам.

2. Учебно-методический кабинет образовательной организации для педагогических работников.

3. Библиотека образовательной организации с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

4. Библиотека ЧГПУ им. И. Я. Яковлева.