

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный педагогический
университет им. И. Я. Яковлева»



Проректор по учебной работе
Иванов Д. Е.
«29» июня 2018 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа
«Менеджмент в образовании»

Квалификация выпускника
Магистр

Чебоксары
2018 г.

1 Цели практики

Целями практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) являются непосредственное ознакомление практической деятельностью учителя (преподавателя) и руководителя образовательной организации, приобретение навыков организации и осуществления образовательной деятельности, проведения мониторинга качества образовательного процесса, получения умений и навыков обеспечения информационного и учебно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных умений, опыта и компетенций в сфере управленческой деятельности будущими магистрами педагогического образования.

2 Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимися в процессе изучения дисциплин магистерской программы в области менеджмента образования;
- закрепление знаний и умений организации образовательной деятельности с использованием технологий, отражающих специфику предметной области и соответствующих возрастным и психофизическим особенностям обучающихся, учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- расширение представлений о современных образовательных информационных технологиях;
- овладение практическими навыками и основными приемами организации мониторинга качества образовательной деятельности;
- овладение практическими навыками и основными приемами анализа управленческой деятельности в образовательной организации;
- совершенствование умений и навыков диагностической, аналитической и организационно-управленческой деятельности руководителей образовательной организации.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) является одним из основных видов контактной работы студентов с преподавателями базовой части основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры «Менеджмент в образовании», определяемой как вариативная и формируемая участниками образовательных отношений.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) в структуре магистерской программы входит в состав дисциплин Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО – магистерской программы «Менеджмент в образовании».

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) студентам необходимо знание основ следующих дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Современные проблемы науки и образования», «Методология и методы научного исследования», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», «Основы менеджмента в образовании», «Современные педагогические технологии», «Управление образовательными системами» и др.

В этом контексте студент должен иметь входные знания, умения и компетенции:

- знать теоретико-методологические основы педагогики, основ менеджмента в сфере образования;

- знать основы общей и возрастной психологии;
- уметь отыскивать, анализировать и систематизировать научную, справочную, статистическую информацию;
- владеть культурой поведения, готовностью к кооперации с коллегами, работе в коллективе;
- уметь получать, перерабатывать информации, пользоваться компьютерными программами;
- применять информационные технологии в образовательной и управленческой деятельности.

Полученные при прохождении практики знания и умения могут быть использованы для освоения последующих дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования, продолжения практики, в т.ч. научно-исследовательской работы и преддипломной практики.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

5 Место и время проведения практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) проводится на базе образовательных организаций (образовательных организаций дошкольного образования, общеобразовательных организаций, средних профессиональных образовательных организациях, высших учебных заведениях различного типа) в соответствии с выбранной темой магистерской диссертации и на основе двухсторонних договоров между организацией и ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Время прохождения практик – 1 и 2 семестры.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);
- способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1);
- готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4).

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) студент должен:

знать:

- федеральный государственный образовательный стандарт;
- структуру основной образовательной программы образовательной организации, где проходит практику;

- учебный план образовательной организации; календарный график учебного процесса; рабочий план предмета, по которому проводит самостоятельно уроки;
- содержание предметной области и другую учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана;
- формы организации образовательной и внеурочной деятельности образовательной организации;

уметь:

- применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам;
- разрабатывать и реализовать методики, технологии и приемы обучения предмета учебного плана и анализировать результаты процесса их использования;
- выступать перед аудиторией для создания творческой атмосферы в процессе занятий;
- проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;
- анализировать основные методы (административно-распорядительные, социально-психологические, правовые, экономические и др.), приемы и способы (совет, убеждение, отчет, принуждение, дисциплинарное воздействие и др.) в управленческой деятельности руководителей образовательной организации;
- совершенствовать умения и навыки диагностической, аналитической и организационно-управленческой деятельности руководителей образовательной организации;

владеть:

- способами осуществления проектирования и организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- технологиями оценки универсальных учебных достижений обучающихся;
- способами установления контактной работы обучающихся с субъектами образовательных отношений в условиях поликультурной образовательной среды;
- различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности;
- практическими навыками и основными приемами организации мониторинга качества образовательной деятельности;
- овладение практическими навыками и основными приемами анализа управленческой деятельности в образовательной организации;
- основными навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законодательством в сфере образования, требованиями локальных актов организации.

7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) составляет 18 зачетных единиц, 648 часов, в том числе 9 зачетных единиц, 324 часа – в 1 семестре и 9 зачетных единиц, 324 часа – во 2 семестре.

В 1 семестре основное внимание обучающего должно быть обращено на организацию и оценку результатов образовательной деятельности, а во 2 семестре – на организационно-управленческие действия руководителей образовательной организации.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость в часах	Формы текущего контроля
1 семестр			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Участие в работе установочной конференции по практике. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками. Составление индивидуального плана практики (12 часов)	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Содержательный этап	Посещение занятий учителей (преподавателей) и осуществление научно-методического анализа прослушанных занятий. Выполнение различных видов профессиональной деятельности: – подготовка открытого мероприятия с обучающимися по определенной руководителем практики теме и его совместный анализ с учителем (преподавателем) и представителем руководства образовательной организации; – изучение документационного обеспечения управления организацией (300 часов)	Дневник практики, отчет, план-сценарий мероприятия с анализом; конспекты прослушанных уроков с анализом
3	Заключительный этап	Подведение итогов прохождения практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике (12 часов)	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе
2 семестр			
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	Участие в работе установочной конференции по практике. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками. Составление индивидуального плана практики (12 часов)	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
2	Содержательный этап	Ознакомление с перечнем учредительных документов, локальных актов. Изучение и анализ учебно-	Дневник практики, отчет, перечень изу-

		методической документации учителя (преподавателя), локальных актов образовательной организации. Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно Обработка и анализ полученной информации (300 часов)	ченных материалов
3	Заключительный этап	Подведение итогов прохождения практики и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике (12 часов)	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе

7.2 Содержание практики

1 семестр

Подготовительный этап

На данном этапе проводится установочная конференция, на которой руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, с базой практики, целями и задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической), порядке выполнения отдельных элементов задания, форме и содержании отчета в конце работы.

С первых занятий следует направлять студентов на приобретение профессиональных знаний и умений, а также формирование интереса к преподавательской и управленческой деятельности, изучение опыта работы администрации образовательной организации с сотрудниками.

Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками.

Содержательный этап

На данном этапе практики необходимо посещение занятий учителей (преподавателей) и осуществление научно-методического анализа прослушанных занятий.

Выполнение различных видов профессиональной деятельности: подготовка открытого мероприятия с обучающимися по определенной руководителем практики теме и его совместный анализ с учителем (преподавателем) и представителем руководства образовательной организации; изучение документационного обеспечения управления организацией.

Заключительный этап. Подведение итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике.

2 семестр

Подготовительный этап

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) ответственный за организацию практики пре-

подаватель проводит установочную конференцию (кратко рассказывает о его цели и содержании, порядке выполнения отдельных элементов задания, форме и содержании отчета в конце работы).

С первых занятий следует направлять студентов на приобретение профессиональных знаний и умений, а также формирование интереса к преподавательской и управленческой деятельности, изучение опыта работы администрации образовательной организации с сотрудниками.

Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками.

Производственный (содержательный) этап

Ознакомление с перечнем учредительных документов, локальных актов. Изучение и анализ учебно-методической документации учителя (преподавателя), локальных актов образовательной организации.

Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического материала, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно. Обработка и анализ полученной информации.

Заключительный этап

Подведение итогов практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) и оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем или сотрудником образовательной организации. Оформление документов по практике, включая отчет по практике.

8 Формы отчетности по практике

По завершению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) руководитель проводит со студентами итоговую конференцию в присутствии декана, заведующего кафедрой и руководителей магистерских диссертаций. По окончании практики студент-магистрант должен предоставить руководителю следующие документы:

1. Отчет о практике (включая результаты индивидуального задания).
2. Дневник практики.
3. Характеристика на студента в путевке (если практика проводится на базе других образовательных организаций).

По результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) студентам выставляется дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ раздела	Наименование раздела (этапы) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
1 семестр				
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики	По окончании этапа

2	Содержательный этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Дневник практики, отчет	По окончании этапа
3	Заключительный этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе	По окончании этапа
2 семестр				
1	Подготовительный (ознакомительный) этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики	По окончании этапа
2	Содержательный этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Дневник практики, отчет	По окончании этапа
3	Заключительный этап	ОПК-3, ПК-1, ПК-4	Представление характеристики с места прохождения практики, дневника и отчета о проделанной работе	По окончании этапа

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
1 семестр				
Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3)	Знать: – федеральный государственный образовательный стандарт; – структуру основной образовательной программы образовательной организации, где проходит практику. Уметь: – выступать перед аудиторией для создания творческой атмосферы в процессе занятий; – проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и	Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный этап, заключительный этап	Участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики

	<p>специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами осуществления проектирования и организации учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС; – способами установления контактной работы обучающихся с субъектами образовательных отношений в условиях поликультурной образовательной среды; – различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности 			
Способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный государственный образовательный стандарт; – структуру основной образовательной программы образовательной организации, где проходит практику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологиями оценки универсальных учебных достижений обучающихся 	Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный этап, заключительный этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики
Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учебный план образовательной организации; календарный график учебного процесса; рабочий план предмета, по которому проводит самостоятельно уроки; – содержание предметной области и другую учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; – формы организации образовательной и внеурочной деятельности образовательной организации. <p>Уметь:</p>	Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный этап, заключительный этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики	Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики

	<ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и реализовать методики, технологии и приемы обучения предмета учебного плана и анализировать результаты процесса их использования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности 			
2 семестр				
<p>Готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный государственный образовательный стандарт; – структуру основной образовательной программы образовательной организации, где проходит практику. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать основные методы (административно-распорядительные, социально-психологические, правовые, экономические и др.), приемы и способы (совет, убеждение, отчет, принуждение, дисциплинарное воздействие и др.) в управленческой деятельности руководителей образовательной организации; – совершенствовать умения и навыки диагностической, аналитической и организационно-управленческой деятельности руководителей образовательной организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – овладение практическими навыками и основными приемами анализа управленческой деятельности в образовательной организации; – основными навыками анализа конкретной ситуации и принятия решения в соответствии с законодательством в сфере образования, требованиями локальных актов организации 	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный этап, заключительный этап</p>	<p>Участие в работе установочной конференции. Вводный инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с образовательной организацией, администрацией и педагогическими работниками</p>	<p>Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики</p>
<p>Способность применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – федеральный государственный образовательный стандарт; – структуру основной образовательной программы образовательной организации, где проходит практику. 	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный</p>	<p>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</p>	<p>Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения</p>

<p>диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам (ПК-1)</p>	<p>Уметь: – применять современные методики и технологии организации образовательной деятельности, диагностики и оценивания качества образовательного процесса по различным образовательным программам.</p> <p>Владеть: – практическими навыками и основными приемами организации мониторинга качества образовательной деятельности</p>	<p>этап, заключительный этап</p>		<p>практики</p>
<p>Готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4)</p>	<p>Знать: – учебный план образовательной организации; календарный график учебного процесса; рабочий план предмета, по которому проводит самостоятельно уроки; – содержание предметной области и другую учебно-методическую литературу, лабораторное и программное обеспечение по рекомендованным дисциплинам учебного плана; – формы организации образовательной и внеурочной деятельности образовательной организации.</p> <p>Уметь: – разрабатывать и реализовать методики, технологии и приемы обучения предмета учебного плана и анализировать результаты процесса их использования.</p> <p>Владеть: – различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности</p>	<p>Подготовительный (ознакомительный) этап, содержательный этап, заключительный этап</p>	<p>Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики</p>	<p>Отчет, дневник практики, индивидуальный план прохождения практики</p>

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
<p>Участие в установочной конференции по практике. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знакомство с образовательной организацией, правилами внутреннего трудового распорядка в школе. Прикрепление к руководителю или его заместителю. Составление индивидуального плана прохождения практики</p>	<p>Критерии оценивания участия в установочной конференции по практике (до 10 баллов) Студент должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности. «10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности. «8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя. «0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по не уважительной причине; инструктаж не прошел.</p> <p>Критерии оценивания индивидуального плана прохождения практики (до 20 баллов) Студент должен в течение первой недели практики составить индивидуальный план прохождения производственной (преддипломной) практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. «20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. «8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.</p>	<p>30</p>

<p>Посещение уроков и внеклассных мероприятий. Подготовка к самостоятельному проведению различных мероприятий (педагогических советов, совещаний с педагогами, сотрудниками образовательной организации). Участие в работе методических советов и учебных семинаров с педагогами образовательной организации. Самостоятельное проведение совещаний по вопросам, касающихся теме магистерской диссертации и управления качеством образовательной деятельности. Изучение педагогического коллектива, составление психолого-педагогической характеристики коллектива</p>	<p>Критерии оценивания дневника практики (до 20 баллов) Студент должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики. «20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и представлен вовремя руководителю на кафедру. «16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и представлен не вовремя руководителю на кафедру. «10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и представлен вовремя руководителю на кафедру. «4 балла» ставится, если дневник оформлен не грамотно не соблюдая требования и представлен не вовремя руководителю на кафедру. Критерии оценивания степени выполнения программы практики (до 20 баллов) «20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью. «12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%). «8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на 75%. «2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на 70%.</p>	40
<p>Составление отчета о практике. Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике. Участие в итоговой конференции</p>	<p>Критерии оценивания качества представленного отчета о практике (до 20 баллов) «20 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и представлен вовремя руководителю на кафедру. «16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и представлен не вовремя руководителю на кафедру. «10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и представлен вовремя руководителю на кафедру. «4 балла» ставится, если отчет оформлен не грамотно не соблюдая требования и представлен не вовремя руководителю на кафедру. Критерии оценивания выступления на итоговой конференции по практике (до 10 баллов) «10 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, соблюдая регламент и ответы на поставленные вопросы, удовлетворяющий всем требованиям. «6 баллов» ставится, если студент выступает с докладом, не соблюдая регламент и отвечает правильно не на все вопросы. «0 баллов» ставится, если студент не выступил на конференции.</p>	30
Итого:	100 баллов	

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76 -89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

1. Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании : учеб. пособие для вузов / М. А. Гончаров. – 3-е изд., стер. – Москва : КноРус, 2010. – 476 с.
2. Панферова, Н. Н. Управление в системе образования : учеб. пособие для вузов по направлению «Педагогика» / Н. Н. Панферова. – Ростов н/Д : Феникс, 2010. – 248 с. – (Высшее образование).
3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение нормативной базы образовательной организации : учебное пособие для слушателей курсов повышения квалификации / Н. С. Толстов. – Чебоксары : Чуваш. респуб. ин-т образов., 2015. – 152 с.

б) дополнительная литература

1. Педагогическая практика студентов технолого-экономического факультета : учеб.-метод. пособие / Чуваш. гос. пед. ун-т ; сост. В. И. Павлов. – Чебоксары : ЧГПУ, 2003. – 64 с.
2. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы / Ю. В. Сорокопуд. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2011. – 261 с.
3. Толстов, Н. С. Документационное обеспечение управления : локальное нормотворчество образовательной организации : учебное пособие для магистров по программе «Менеджмент в образовании» / Н. С. Толстов – Чебоксары : Чуваш. гос. пед. ун-т, 2015. – 124 с.

в) Интернет ресурсы:

1. <http://base.garant.ru/70512244/> – ФГОС дошкольного образования
2. <http://base.garant.ru/197127/> – ФГОС начального общего образования.
3. <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/55070507/> – ФГОС основного общего образования.
4. <https://fumo-spo.ru/?p=articles&show=4> – Портал Федеральных учебно-методических объединений в среднем профессиональном образовании.
5. <http://fgosvo.ru/> – Портал Федеральных государственных стандартов высшего образования.

Вопросы, рассматриваемые при выполнении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) наиболее полно представлены в специализированных периодических изданиях – журналах: Управление качеством образования: теория и практика эффективного администрирования; Методы менеджмента качества; Качество образования; Менеджмент качества и т.д.

11 Информационные технологии, используемые на практике

Программное обеспечение практики:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex.

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) активно используются информационные технологии: консультации руководителем, обмен информацией и т.д.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) проектором, экраном, ноутбуком, колонками и компьютерами с выходом в Интернет.

База практики располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов работ, предусмотренных программой практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. В их числе:

1. Учебные кабинеты базовых образовательных организаций с доступом к электронным образовательным ресурсам.
2. Учебно-методический кабинет образовательной организации для педагогических работников.
3. Библиотека образовательной организации с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.
4. Библиотека ЧГПУ им. И. Я. Яковлева.