

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Чувашский государственный педагогический  
университет им. И. Я. Яковлева»



Проректор по учебной работе  
С. В. Ильина

«26» апреля 2019 г.

## **ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

### **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки  
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль подготовки  
Транспорт

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
очная

Чебоксары 2019

## 1 Цели практики

**Целями ознакомительной** практики являются: приобретение бакалаврами первоначальных знаний о системе работы современной образовательной организации, формирование первичных профессиональных знаний и умений, знакомство с конкретными условиями профессиональной педагогической деятельности в образовательных организациях среднего профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, а также центров по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих и специалистов службы занятости населения в соответствии со спецификой организации.

## 2 Задачи практики

В процессе прохождения **ознакомительной** практики студент должен решить следующие задачи:

- дать представление о направлении подготовки и профессионально-педагогической деятельности в образовательной отрасли - Профессиональное обучение (транспорт);

- познакомиться с квалификационной характеристикой, с требованиями к личности педагога профессионального обучения и показать пути овладения этой квалификацией;

- представить систему современного профессионального образования место в ней профессионально-педагогического образования, выполнить задания, выданные руководителем практики от выпускающей кафедры;

- приобрести первоначальные производственные умения и навыки, необходимые специалистам в области профессионального образования.

## 3 Место практики в структуре ОПОП ВО

**Ознакомительная** практика входит в Блок 2 «Практика».

**Ознакомительная** практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с другими блоками ОПОП ВО. **Ознакомительная** практика является составной частью учебной программы по подготовке педагогов профессионального обучения.

**Ознакомительная** практика закладывает первоначальные знания о рабочей профессии по профилю подготовки, а также о трудовых функциях будущего педагога профессионального обучения. **Ознакомительная** практика предполагает задания, непосредственно ориентированные на первоначальную профессионально-практическую подготовку обучающихся, на формирование компетенций с целью применения прикладных методов исследовательской деятельности в профессиональной сфере.

Прохождение практик предусматривается Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль подготовки «Транспорт». Практика направлена на ознакомление обучающихся с основами профессии по избранному направлению.

Для успешного прохождения **ознакомительной** практики необходимо освоение следующих дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП:

1. Основы самоменеджмента.
2. Охрана труда в образовании.
3. Инженерная графика.
4. Физика.

Входные знания, умения и навыки обучающихся, необходимые для успешного прохождения практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин включают:

### **знания:**

- квалификационной характеристики рабочих, служащих, специалистов среднего звена и требования к личности педагога профессионального обучения;

- закономерностей целостного образовательного процесса, современных психологических и педагогических технологий;

- основных требований, содержания, методики и организации профессиональной подготовки рабочих (специалистов) профиля Транспорт.
- теоретических основ организации и контроля технологического процесса в учебных мастерских;

**умения:**

- самостоятельно работать со специальной и справочной литературой;
- анализировать учебно-программную документацию по подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;

**владения:**

- речевым этикетом, принятым в обществе, профессиональной лексикой;
- навыками организации и обслуживания рабочего места в соответствии с современными требованиями эргономики;
- Способен проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

**Ознакомительная** практика необходима для успешного освоения следующих дисциплин:

1. Основы материаловедения.
2. Теория механизмов и машин.
3. Конструкция и эксплуатационные свойства автомобилей.

**Ознакомительная** практика способствует становлению и развитию практических умений, необходимых в будущей профессиональной деятельности педагога профессионального обучения по техническим дисциплинам.

**4 Вид, тип, способ и форма проведения практики**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения практики – дискретно. Практика организуется путем чередования периодов учебного времени для ее проведения с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**5 Место и время проведения практики**

**Ознакомительная** практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Транспорт, проводится на базе кафедры машиноведения технолого-экономического факультета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

Время проведения практики – 2 семестр.

**6 Компетенции, формируемые в результате прохождения практики**

В результате прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

**обще профессиональных (ОПК):**

– Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);

– Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7).

**профессиональных (ПКО):**

– Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПКО-3);

## 7 Структура и содержание практики

Общая трудоемкость практики по получению первичных профессиональных умений и навыков составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

### 7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
<b>2 семестр</b>			
1	Подготовительный этап	Участие в работе установочной конференции по практике (2 часа). Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности (2 часа), ознакомление с объектом практики (4 часа), составление индивидуального плана практики (4 часа). <b>Всего 12 часов.</b>	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики
2	Организационный этап	Изучение профессионального стандарта 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Знакомство с Единым Тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена. Знакомство с ФГОС СПО по направлениям подготовки 23.04 Наземные транспортно-технологические комплексы, 23.06 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов. <b>Всего 38 часов.</b>	Фронтальный опрос.
3	Учебно-проектировочный этап	Формирование предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины. <b>Всего 40 часов.</b>	Отчет, дневник практики
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики и оценка деятельности студента прикрепленным преподавателем (руководителем) (2 часа). Оформление документов по практике, включая отчет по практике и дневник (10 часов). Предоставление на кафедру комплекта отчетной документации (2 часа). Участие в итоговой конференции (4 часа). <b>Всего 18 часов.</b>	Отчет, дневник практики, индивидуальный план практики, дифференцированный зачет

### 7.2 Содержание практики

#### Подготовительный этап

На установочной конференции руководитель практики знакомит студентов с приказом ректора о направлении на практику, целями и задачами учебной практики.

В первый день практики студенты получают задание на практику, руководитель проводит инструктивную беседу и распределяет студентов по рабочим местам, закрепляя за каждым рабочее место, а также разрешаются другие организационно-технические вопросы, связанные с выполнением графика и программы практики.

Одновременно с этим, до начала работы студентов знакомят с правилами внутреннего распорядка предприятия (организации, образовательного учреждения), которые должны строго соблюдаться.

### **Организационный этап**

Студенты изучают профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, знакомятся с Единым тарифно-квалификационным справочником рабочих, служащих, специалистов среднего звена, знакомятся с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

### **Учебно-проектировочный этап**

Студенты занимаются изучением и формированием предметно-пространственной среды (учебного кабинета, лабораторий, учебных мастерских), необходимой для освоения учебного предмета дисциплины. Оснащают кабинеты учебно-методическими материалами, учебными плакатами, макетами.

### **Заключительный этап**

Студенты оформляют документы по практике, включая отчет и дневник по практике. Подводят итоги и защищают отчет по практике, получают оценку (дифференцированный зачет).

В ходе прохождения **ознакомительной** практики используются различные формы контактной работы студентов с руководителями практики, в т.ч. участие студентов в организации и проведении различных мероприятий.

Рекомендуемые образовательные технологии: лабораторные занятия, самостоятельная работа студентов, составление отчета, защита отчета по практике.

Рекомендуемые методы: изучение законодательной, нормативно-правовой, учебно-методической литературы.

## **8 Формы отчетности по практике**

По итогам практики обучающиеся представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

- 1) индивидуальный план прохождения практики;
- 2) дневник практиканта;
- 3) путевку студента-практиканта с характеристикой;
- 4) отчет о выполнении практики (индивидуальное задание).

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по практике, где заслушивают выступления обучающихся.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

## **9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике**

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
-------	---------------------------------------	-----------------	----------------	---

1	Подготовительный	ОПК-1 ОПК-7 ПКО-3	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности Дневник практики	В конце практики
2	Производственный	ОПК-1 ОПК-7 ПКО-3	Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание	В конце практики
3	Заключительный	ОПК-1 ОПК-7 ПКО-3	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет	В конце практики

## 9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

*Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики.*

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и	<b>Знать:</b> 3-ОПК-1.1. Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника. 3-ОПК-1.2. Нормативно-правовые осно-	подготовительный	Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности, составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на	Отметка о посещении установочной конференции. Подпись в журнале по технике безопасности. Дневник практики.

<p>нормами профессиональной этики (ОПК-1)</p>	<p>вания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>З-ОПК-1.3. Содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-1.1. Выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение.</p> <p>У-ОПК-1.2. Представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях.</p> <p>У-ОПК-1.3. Применять нравственно-этические правила во</p>		<p>кафедре</p>	
---	--	--	----------------	--

	<p>взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-1.1. Методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности.</p> <p>В-ОПК-1.2. Приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>В-ОПК-1.3. Методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога.</p>			
--	---	--	--	--



<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p><b>Знать:</b>  З-ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций  З-ОПК-7.2. Теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности  З-ОПК-7.3. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями  З-ОПК-7.4. Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ  З-ОПК-7.5. Методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся  З-ОПК-7.6. Методики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p> <p><b>Уметь:</b>  У-ОПК-7.1. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их ро-</p>			
--	--	--	--	--

<p>дителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы.</p> <p>У-ОПК-7.2. Организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>У-ОПК-7.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>У-ОПК-7.4. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы.</p> <p>У-ОПК-7.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при</p>			
--	--	--	--

	<p>решении задач обучения и воспитания обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b>  В-ОПК-7.1. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов.  В-ОПК-7.2. Техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой.</p>			
<p>Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПКО-3)</p>	<p><b>Знает:</b>  З-ПКО-3.1. Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и(или) ДПП  З-ПКО-3.2. Основы психологии труда, стадии профессионального развития  З-ПКО-3.3. Требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии  З-ПКО-3.4. Приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся  З-ПКО-3.5. Отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности</p>			

	<p><b>Умеет:</b> У-ПКО-3.1. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам</p> <p><b>Владеет:</b> В-ПКО-3.1. Методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации.</p>			
<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)</p>	<p><b>Знать:</b> 3-ОПК-1.1. Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника.</p> <p>3-ОПК-1.2. Нормативно-правовые основания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, представление им законодательно установленных</p>	<p>производственный</p>	<p>Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, оформлять отчет, выполнить индивидуальное задание, выполнять работы соответствующие содержанию этапа</p>	<p>Отчет по практике, выполненное индивидуальное задание</p>

	<p>гарантий.</p> <p>З-ОПК-1.3. Содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-1.1. Выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение.</p> <p>У-ОПК-1.2. Представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях.</p> <p>У-ОПК-1.3. Применять нравственно-этические правила во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-1.1. Методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской</p>			
--	--	--	--	--

	<p>Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности.</p> <p>В-ОПК-1.2. Приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>В-ОПК-1.3. Методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога.</p>			
<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>3-ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций</p> <p>3-ОПК-7.2. Теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности</p> <p>3-ОПК-7.3. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями</p>			

	<p>3-ОПК-7.4. Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ</p> <p>3-ОПК-7.5. Методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся</p> <p>3-ОПК-7.6. Методики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-7.1. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы.</p> <p>У-ОПК-7.2. Организовывать индивиду-</p>			
--	---	--	--	--

	<p>альную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>У-ОПК-7.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>У-ОПК-7.4. Использовать средства формирования и развития организационной культуры группы.</p> <p>У-ОПК-7.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-7.1. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов.</p> <p>В-ОПК-7.2. Техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой.</p>			
Способен осуществлять педагогическое	<p><b>Знает:</b></p> <p>З-ПКО-3.1. Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам</p>			



<p>сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обучающихся (ПКО-3)</p>	<p>СПО и(или) ДПП  3-ПКО-3.2. Основы психологии труда, стадии профессионального развития  3-ПКО-3.3. Требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии  3-ПКО-3.4. Приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся  3-ПКО-3.5. Отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности  <b>Умеет:</b>  У-ПКО-3.1. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам  <b>Владеет:</b>  В-ПКО-3.1. Методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития,</p>			
---	--	--	--	--

	профессиональной адаптации.			
Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1)	<p><b>Знать:</b></p> <p>З-ОПК-1.1. Знает структуру и содержание нормативно-правовой документации в области образования, в том числе нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, современной государственной молодежной политики, обработки персональных данных, порядка деятельности и полномочий педагогического работника.</p> <p>З-ОПК-1.2. Нормативно-правовые основания и меры уголовной, гражданско-правовой, административной и дисциплинарной ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>З-ОПК-1.3. Содержание основных категорий педагогической этики, специфику морально-нравственных аспектов педагогического труда.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-1.1. Выстраивать педагогическую деятельность в соответствии с международным законодательством, законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательной организации и (или) организа-</p>	заключительный	Обучающийся должен представить комплект отчетной документации, выступить на итоговой конференции	Проверка комплекта отчетной документации по практике. Выступление на итоговой конференции по практике. Дифференцированный зачет

	<p>циями, осуществляющими обучение.</p> <p>У-ОПК-1.2. Представлять и защищать интересы группы и отдельных обучающихся на собраниях (заседаниях) органов управления образовательной организации, в подразделениях по делам несовершеннолетних территориальных органов внутренних дел, органах опеки и попечительства, органах социального обеспечения, других органах и организациях.</p> <p>У-ОПК-1.3. Применять нравственно-этические правила во взаимодействии с обучающимися, родителями (законными представителями), коллегами, социальными партнерами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-1.1. Методами поиска и анализа актов международного законодательства, законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов образовательной организации и (или) организациями, осуществляющими обучение, регламентирующих различные аспекты педагогической деятельности.</p> <p>В-ОПК-1.2. Приемами оценки практики профессиональной деятельности с точки зрения уголовных, гражданско-правовых, административных нормативно-правовых оснований и мер дисциплинарной ответственности за жизнь и здоровье обучающихся,</p>			
--	---	--	--	--

	<p>соблюдение их прав и свобод, предоставление им законодательно установленных гарантий.</p> <p>В-ОПК-1.3. Методами и методиками диагностики (самодиагностики) и развития (саморазвития) нравственного сознания педагога.</p>			
<p>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК-7)</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>З-ОПК-7.1. Теоретические основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций</p> <p>З-ОПК-7.2. Теоретические основы организации учебной (учебно-производственной, практической) деятельности</p> <p>З-ОПК-7.3. Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста и их семьями</p> <p>З-ОПК-7.4. Методы и формы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями руководства организации, осуществляющей образовательную деятельность, социальными партнерами в процессе реализации образовательных программ</p> <p>З-ОПК-7.5. Методики поддержки профессионального самоопределения, профессиональной адаптации и профессионального развития обучающихся</p> <p>З-ОПК-7.6. Мето-</p>			

	<p>дики подготовки и проведения мероприятий для родителей (законных представителей) и с их участием</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>У-ОПК-7.1. Проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации; информирования о ходе и результатах образовательной деятельности обучающихся; повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей), привлечения их к организации внеурочной деятельности и общения обучающихся группы.</p> <p>У-ОПК-7.2. Организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p>У-ОПК-7.3. Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися, использовать вербальные и невербальные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении.</p> <p>У-ОПК-7.4. Использовать средства формирования и развития организационной</p>			
--	---	--	--	--

	<p>культуры группы.</p> <p>У-ОПК-7.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации и родителей (законных представителей), взаимодействовать с руководством образовательной организации, социальными партнерами при решении задач обучения и воспитания обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>В-ОПК-7.1. Приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов.</p> <p>В-ОПК-7.2. Техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой.</p>			
<p>Способен осуществлять педагогическое сопровождение профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации обуча-</p>	<p><b>Знает:</b></p> <p>З-ПКО-3.1. Цели и задачи деятельности по сопровождению профессионального самоопределения обучающихся по программам СПО и(или) ДПП</p> <p>З-ПКО-3.2. Основы психологии труда, стадии профессионального развития</p> <p>З-ПКО-3.3. Требования, предъявляемые профессией к человеку, возможности и перспективы карьерного роста по профессии</p> <p>З-ПКО-3.4. Приемы взаимодействия и организации деятельности, ориентированные на поддержку профессионального самоопределения, профессиональной адаптации</p>			

<p>ющихся (ПКО-3)</p>	<p>и профессионального развития обучающихся  3-ПКО-3.5. Отечественный и зарубежный опыт успешных профессионалов, работающих в осваиваемой сфере профессиональной деятельности  <b>Умеет:</b>  У-ПКО-3.1. Использовать средства педагогической поддержки профессионального самоопределения и профессионального развития обучающихся, проводить консультации по этим вопросам  <b>Владеет:</b>  В-ПКО-3.1. Методами консультирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития, профессиональной адаптации.</p>			
-----------------------	--	--	--	--

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

*Описание показателей и критериев оценивания*

Содержание работ	Правило начисление баллов	Максимальный бал по виду работ
<p>Оценивание участия в установочной конференции по практике</p>	<p>Обучающийся должен принять участие в работе установочной конференции, пройти инструктаж по технике безопасности.  «10 баллов» ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности.  «8 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по уважительной причине; инструктаж прошел не вовремя.</p>	<p>10 баллов</p>

		«0 баллов» ставится, если студент не присутствовал на конференции по неуважительной причине; инструктаж не прошел.	
Оценивание индивидуального прохождения практики	индивидуального плана практики	Обучающийся должен составить индивидуальный план выполнения практики, согласовать с руководителем и утвердить на кафедре. «20 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, не согласован с руководителем и не утвержден на кафедре. «8 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен не вовремя, согласован с руководителем, утвержден на кафедре. «0 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики не составлен.	20 баллов
Оценивание дневника практики	дневника практики	Обучающийся должен ежедневно вести дневник практики, в котором фиксировать результаты наблюдений, анализ работы в период практики. «20 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. «16 баллов» ставится, если дневник оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. «10 баллов» ставится, если дневник оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. «4 балла» ставится, если дневник оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру.	20 баллов
Оценивание степени выполнения программы практики	степени выполнения программы практики	«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью. «12 баллов» ставится, если программа практики выполнена не полностью (80%). «8 баллов» ставится, если программа практики выполнена только на (75%). «2 балла» ставится, если программа практики выполнена только на (70%).	20 баллов
Оценивание качества представленного отчета о практике	качества представленного отчета о практике	«20 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям, и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено очень хорошо. «16 баллов» ставится, если отчет оформлен согласно всем требованиям и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено хорошо. «10 баллов» ставится, если отчет оформлен не по всем требованиям и сдан вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено.	20 баллов



	«4 балла» ставится, если отчет оформлен неграмотно не соблюдая требования и сдан не вовремя руководителю на кафедру. Индивидуальное задание выполнено с ошибками.	
Оценивание выступления на итоговой конференции по практике	«10 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий всем требованиям «8 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 10 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «6 баллов» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 8 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «4 балла» ставится, если студент выступает и дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для 6 баллов, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого. «0 баллов» ставится, если студент не дает ответы на вопросы.	10 баллов
Итого		100

*Требования к содержанию и оформлению отчета и дневника по практике*

По итогам практики обучающемуся необходимо оформить отчет и в установленные деканатом сроки сдать его вместе с дневником практики на проверку руководителю практики от кафедры университета. Отчет должен содержать:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение.
4. Основной материал, разбитый на разделы и подразделы.
5. Заключение.
6. Список использованных литературных источников.

Содержание отчета должно быть сжатым, ясным, логическим и сопровождаться цифровыми данными, эскизами, схемами, графиками и чертежами. Объем отчета составляет 20 – 25 страниц печатного текста.

*Примерные вопросы для выступления на итоговой конференции по практике*

- 1) Когда и кем утвержден Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 2) Описание трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
- 3) Характеристика обобщенных трудовых функций, входящих в Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

- 4) Назначение Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
- 5) Основное содержание Единого Тарифно-квалификационного справочника рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
- 6) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
- 7) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
- 7) Когда и кем утвержден Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлениям подготовки 23.04 Наземные транспортно-технологические комплексы, 23.06 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.
- 8) Основные пункты Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлениям подготовки 23.04 Наземные транспортно-технологические комплексы, 23.06 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.
- 9) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 10) Основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

*Определение итоговой оценки*

Количество накопленных баллов	Оценка по 5-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

## **10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **а) основная литература:**

1. Профессиональный стандарт 01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.
2. Единый Тарифно-квалификационный справочник рабочих, служащих, специалистов среднего звена.
3. Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям).
4. Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по направлениям подготовки 23.04 Наземные транспортно-технологические комплексы, 23.06 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов.
5. ФЗ О внесении изменений в ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования практической подготовки обучающихся

### **б) дополнительная литература:**

1. Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования.

### **в) Интернет-ресурсы:**

1. Российская Государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>.

2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
3. Sivic. Engineering & production group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.sivik.ru>.
4. Техносоюз [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technosouz.ru>.
5. Techno Vector Group [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.technovector.ru/techno-vector/info/techno-vector-6/>.
6. Техавто [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.teh-avto.ru/production>.
7. Оборудование для автосервиса и контроля технического состояния автотранспортных средств [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.novgaro.ru>.
8. МЕТА [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.meta-ru.ru>.
9. Оборудование Launch для автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.launch-euro.ru>.
10. Артег. Оборудование автосервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://arteg.ru/catalog>.
11. Учебный центр Техносервис [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.technoservice.ru>.

### **11 Информационные технологии, используемые на практике**

В ходе прохождения **ознакомительной** практики обучающиеся пользуются современными информационными технологиями: дистанционная консультация студентов руководителем практики, обмен информацией и т.д. Используемое программное обеспечение:

1. Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit.
2. Office Standard 2010 Russian.
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.
4. Браузеры Яндекс, Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox.

### **12 Материально-техническая база практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические), проектором, экраном, ноутбуком, интерактивной доской и компьютерами с выходом в Интернет.

**Ознакомительная** практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение профиль Транспорт, проводится на базе кафедры машиноведения технолого-экономического факультета ЧГПУ им. И.Я. Яковлева.

**ЛИСТ  
согласования программы практики**

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Профиль: Транспорт

Практика: ознакомительная практика

Форма обучения: очная

Программа одобрена на заседании ученого совета технолого-экономического факультета  
от «19» апреля 2019 г., протокол № 08.

Автор:

Доцент кафедры машиноведения / \_\_\_\_\_ / И.В. Фадеев /

Рецензенты:

Доцент кафедры машиноведения / \_\_\_\_\_ / Н.Н. Тончева /

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой машиноведения / \_\_\_\_\_ / И.В. Фадеев /

Декан факультета

технолого-экономического факультета / \_\_\_\_\_ / И.А. Федорова /

Директор научной библиотеки / \_\_\_\_\_ / С.А. Трофимова /

Начальник ООП УМУ / \_\_\_\_\_ / Н.Ю. Никитина /