

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я.
Яковлева»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Д. Е. Иванов
30 августа 2017 г.

Программа практики

Педагогическая практика
(Наименование практики)

Направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки
Технология

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Чебоксары 2017

1 Цели практики

Целями педагогической практики являются практическое закрепление теоретических знаний, умений и навыков студентов, приобретение практического опыта в сфере будущей профессиональной деятельности.

Педагогическая практика направлена на:

углубление и закрепление теоретических знаний, и применение этих знаний в учебно-воспитательной работе;

формирование навыков самостоятельного ведения учебно-воспитательной работы с учетом возрастных, индивидуальных особенностей учащихся;

подготовка к осуществлению текущего и перспективного планирования во всех видах учебной работы, анализу процесса и результатов учебно-воспитательной работы;

самостоятельная подготовка и проведение различного типа уроков, использование разнообразных педагогических приемов и методов, активизирующих учебно-познавательную деятельность учащихся;

овладение методиками наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта, проведения исследовательской работы в области педагогических наук.

На практике происходит глубокое ознакомление с учебно-материальной базой технологии, дидактическим обеспечением разделов технологии.

2 Задачи практики

Задачами педагогической практики являются:

- развитие и совершенствование общепедагогических знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе учебы.

- формирование умения наблюдать и анализировать профессиональную деятельность учителя технологии образовательного учреждения, организацию его работы;

- изучить организацию работы образовательного учреждения;

- формирование умений проектировать и осуществлять работу по основным направлениям деятельности учителя технологии образовательного учреждения с учащимися, их родителями и педагогами учреждения.

Студенты должны:

осуществлять комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы в 5–11 классах;

изучать личность школьника и ученический коллектив;

определять и решать конкретные воспитательные задачи; обоснованно выбирать и использовать разнообразные методы воспитания школьников, приемы педагогического воздействия на них с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся и детского коллектива;

осуществлять текущее и перспективное планирование во всех видах учебно-воспитательной работы;

анализировать процесс и результаты учебно-воспитательной работы своих коллег и собственной;

самостоятельно вести подготовку и проводить различного типа уроки, использовать разнообразные педагогические приемы и методы, активизирующие учебно-познавательную деятельность учащихся;

овладевать методиками наблюдения, анализа и обобщения передового педагогического опыта, проведения исследовательской работы в области педагогических наук.

3 Место практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика входит в Блок 2 Практики ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавров «Педагогическое образование» профилю «Технология».

Для прохождения практики обучающиеся используют знания, умения и навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Педагогика», «Психология», «Информационные технологии в образовании», «Практикум по обработке материалов», «Графика», «Прикладная механика и машиноведение», «Художественная обработка природных материалов», «Материаловедение».

Для успешного прохождения педагогической практики обучающийся должен:

1) *Знать*:

- содержание педагогической работы с учащимися школьного возраста;
- содержание работы с учащимися по предмету своей специальности;
- особенности психофизического развития учащихся школьного возраста;
- педагогические принципы и методы воспитания и обучения учащихся;
- разнообразные наглядно-дидактические и технические средства, учитывающие сенсомоторные и возрастные возможности учащихся;

2) *Уметь*:

- анализировать программно-методическую литературу;
- составлять психолого-педагогическую характеристику учащихся;
- учитывать индивидуальные особенности развития учащихся школьного возраста;
- анализировать занятия и другие формы воспитания и обучения учащихся;
- обоснованно выбирать и использовать разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения;
- определять и решать обучающие, развивающие и воспитательные профессиональные задачи уроков и внеклассных занятий;
- отбирать учебный материал;
- подбирать к занятиям специальный наглядно-дидактический материал, технические средства и приспособления

3) *Владеть*:

- грамотной, логически верно и аргументировано построенной устной и письменной речью, основами речевой профессиональной культуры педагога;
- актуализированными и закрепленными базовыми понятиями и приемами;
- методикой обучения учащихся технологии;
- методами и приемами и средствами воспитания в зависимости от цели мероприятия с учетом индивидуального и дифференцированного подходов:

Прохождение практики является необходимым этапом в подготовке выпускной квалификационной работы и прохождения производственной (преддипломной) практики.

4 Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – производственная практика. Тип практики – педагогическая практика. Способ проведения практики – стационарная, выездная. Форма проведения практики – дискретная.

5 Место и время проведения практики

Педагогическая практика проводится на базе образовательных организаций г. Чебоксары и г. Новочебоксарск: средние общеобразовательные школы, гимназии, лицеи, с которыми заключены договора о сотрудничестве.

Время проведения практики – 7 семестр.

6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной педагогической практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональные компетенции:

профессиональные (ПК):

– способность проектировать образовательные программы (ПК- 8);

- способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);
- способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).

Обучающийся после прохождения педагогической практики должен:

Знать:

- содержание образовательных программ;
- основы охраны жизни и здоровья детей;
- возрастные психологические и физиологические особенности детей разного возраста.

Уметь:

- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся;
- осуществлять образовательный процесс с учетом возрастных особенностей и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- анализировать психологическую и педагогическую литературу.

Владеть:

- способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;
- приемами организации развивающей образовательной среды, использования методического и технического обеспечения, осуществления педагогической деятельности в организациях образования.

7. Структура и содержание

Общая трудоемкость практики составляет в 7 семестре – 27 зачетных единиц, 972 часа продолжительностью 18 недель.

7.1 Структура практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
	<i>Подготовительный этап</i>	<p>Участие в установочной конференции по практике (4 часов)</p> <p>Прохождение инструктажа по технике безопасности (2 часов)</p> <p>Знакомство со школой, правилами внутреннего трудового распорядка (20 часов)</p> <p>Прикрепление к классу, классному руководителю (10 часов)</p> <p>Составление индивидуального плана прохождения практики (16 часов)</p>	<p>Отметка о посещении установочной конференции, дневник практики</p> <p>Подпись в журнале по технике безопасности</p> <p>Дневник практики</p> <p>Дневник практики</p> <p>Индивидуальный план прохождения практики</p>
2	<i>Производственный этап</i>	<p>Знакомство с кабинетом учителя-технологии, изучение документации учителя-технологии (20 часов)</p> <p>Изучение документации классного руководителя (20 часов)</p> <p>Наблюдение за организацией направлений деятельности классного руководителя и помощь в реализации его плана работы (80 часов)</p> <p>Наблюдение за детьми, осуществление взаимодействия с учащимися и</p>	<p>Дневник практики</p> <p>Дневник практики</p> <p>Дневник практики</p> <p>Дневник практики</p> <p>Конспект уроков</p>

		<p>педагогами (60 часов) Подготовка к самостоятельному проведению уроков (60 часов) Подготовка к самостоятельному проведению внеклассного мероприятия (56 часов) Самостоятельное проведение пробных уроков (30 уроков) (300 часов) Самостоятельное проведение уроков (не менее 3 открытых уроков) (40 часов) Самостоятельное проведение пробных мероприятий (не менее 3 мероприятий) (100 часов) Самостоятельное проведение воспитательного мероприятия(40 часов) Самостоятельное проведение внеклассного мероприятия (не менее 1 открытого мероприятия) (40 часов) Проведение диагностики и составление психолого-педагогической характеристики на учащегося (24 часов)</p> <p>Проведение диагностики и составление психолого-педагогической характеристики на классный коллектив (60 часов)</p>	<p>Конспект мероприятий</p> <p>Посещение открытого урока Конспект уроковПосещение пробного мероприятия Конспект мероприятия</p> <p>Посещение открытого мероприятия Конспект мероприятия</p> <p>Характеристика на учащегося с протоколами проведенных методик по психологии Характеристика на классный коллектив с протоколами проведенных методик по психологии</p>
3	<i>Заключительный этап</i>	<p>Составление отчета о практике (10 часа)</p> <p>Подготовка презентации по практике</p> <p>Представление на кафедру комплекта отчетной документации по практике (4 часов)</p> <p>Участие в итоговой конференции (6 часов)</p>	<p>Проверка комплекта отчетной документации по практике</p> <p>Выступление на итоговой конференции по практике Дифференцированный зачет</p>
		Итого 972 часов	

7.2 Содержание практики

Подготовительный этап

Перед началом практики руководитель практики проводит установочную конференцию. На установочной конференции студенты знакомятся с приказом о направлении на практику, задачами и содержанием практики, получают задание на практику. Руководитель практики разъясняет порядок выполнения заданий практики, требования к форме и содержанию отчетной документации, которые студенты должны представить в конце практики, проводит инструктаж по технике безопасности. До начала практики студенты должны подписаться в журнале по проведению инструктажа по технике безопасности.

Студент составляет индивидуальный план прохождения практики, который должен быть согласован с руководителями практики вуза и базы практики. В дневнике практике фиксируются сроки прохождения практики, указывается руководитель практики вуза.

С первых же дней практики следует направлять студентов на приобретение профессиональных знаний и умений, а также формирование интереса к педагогической деятельности, изучение опыта работы администрации образовательной организации, учителей предметников по организации учебно-воспитательного процесса в общеобразовательной школе.

Производственный этап

Основная деятельность студентов заключается:

- изучение и анализ документации, посещение занятий учителей предметников,
- наблюдение и анализ занятий учителя технологии;
- самостоятельное выполнение всех видов и функций профессиональной и общественной деятельности учителя технологии образовательного учреждения;
- организация общения и совместной деятельности с детьми, изучение их возрастных особенностей;
- проведение уроков по технологии;
- проведение внеклассного мероприятия;
- проведение методик по психологии и составление психолого-педагогической характеристики на учащегося;
- проведение методик по психологии и составление психолого-педагогической характеристики на классный коллектив;

Заключительный этап

Подводятся итоги практики и осуществляется оценка деятельности студента администрацией, прикрепленным преподавателем и учителем технологии общеобразовательной школы. Студенты оформляют отчетные документы по практике, включая отчет о практике. В отчете практики должны быть отражены все виды работы студента, проделанной на практике.

8 Формы отчетности по практике

По итогам практики студенты представляют на кафедру комплект отчетной документации, включающий:

в 7 семестре:

- индивидуальный план прохождения практики студентом;
- дневник практики;
- путевку студента-практиканта с характеристикой;
- психолого-педагогическую характеристику учащегося (с приложением протоколов проведенных методик);
- психолого-педагогическую характеристику классного коллектива (с приложением протоколов проведенных методик);
- 3 плана-конспекта уроков технологии;
- план- конспект внеклассного мероприятия.
- отчет по практике.

После проверки комплектов отчетной документации проводится итоговая конференция по педагогической практике, где заслушивают выступления студентов.

Форма аттестации по итогам практики – дифференцированный зачет.

9 Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Паспорт фонда оценочных средств по практике

№ п/п	Наименование раздела(этапа) практики	Код компетенции	Форма контроля	План-график проведения контрольно-оценочных мероприятий
	подготовительный	ПК-8 ПК-10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отметка о посещении установочной конференции 2. Подпись в журнале по технике безопасности 3. Дневник практики 4. Индивидуальный план прохождения практики 	До начала практики Первая неделя практики
	производственный	ПК-8 ПК-9 ПК-10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дневник практики 2. Конспекты уроков и внеклассных мероприятий 3. Психолого-педагогическая характеристика на учащегося с протоколами проведенных методик по психологии 4. Психолого-педагогическая характеристика классного коллектива с протоколами проведенных методик по психологии 5. Посещение открытых уроков по технологии 6. Посещение открытого внеклассного мероприятия 	В течение практики
	заключительный	ПК-10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проверка комплекта отчетной документации по практике 2. Выступление на итоговой конференции по практике 3. Дифференцированный зачет 	После окончания практики Не позднее двух недель после окончания практики

9.2 Оценочные средства по практике

Фонд оценочных средств для проведения итогового контроля обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы практики;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций;
- контрольно-измерительные материалы в виде типовых заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения программы практики;
- методику оценивания результатов практики.

Аттестация по результатам практики проводится в процессе ее прохождения и отчета по ней. В соответствии с Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов итоги практики оцениваются по 100-балльной шкале.

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования
в процессе освоения программы практики**

Наименование компетенций	Измеряемые образовательные результаты (дескрипторы)	Этапы формирования	Задание практики	Отчетные материалы
Способность проектировать образовательные программы (ПК- 8);	Знать: – содержание педагогической работы с учащимися школьного возраста; – особенности психофизического развития учащихся школьного возраста	Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап	Выполнение индивидуально го задания, ежедневная работа по месту практики	Индивидуальный план прохождения практики; дневник практики; характеристика с места прохождения практики; отчет о выполнении практики
	Уметь: – анализировать программно-методическую литературу; составлять психолого-педагогическую характеристику учащихся; анализировать занятия и другие формы воспитания и обучения учащихся;			
	Владеть: - актуализированными и закрепленными базовыми понятиями и приемами; - методами и приемами и средствами воспитания в зависимости от цели мероприятия с учетом индивидуального и дифференцированного подходов			
Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9);	Знать: – содержание работы с учащимися по предмету своей специальности	Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап	Выполнение индивидуально го задания, ежедневная работа по месту практики	Индивидуальный план прохождения практики; дневник практики; характеристика с места прохождения практики; отчет о выполнении практики
	Уметь: –учитывать индивидуальные особенности развития учащихся школьного возраста;			
	Владеть: – методикой обучения учащихся технологии;			

Способность проектировать траекторию своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10).	Знать: – педагогические принципы и методы воспитания и обучения учащихся	Подготовительный этап, производственный этап, заключительный этап	Выполнение индивидуально заданного задания, ежедневная работа по месту практики	Индивидуальный план прохождения практики; дневник практики; характеристика с места прохождения практики; отчет о выполнении практики
	Уметь: – работать со стандартами и пользоваться ими			
	Владеть: – методами и приемами и средствами воспитания в зависимости от цели мероприятия с учетом индивидуального и дифференцированного подходов:			

Порядок оценки уровня приобретенных компетенций при прохождении практики

Руководитель практики оценивает результаты прохождения практики студентом, руководствуясь Положением о рейтинговой оценке качества знаний студентов ЧГПУ им. И.Я. Яковлева и правилом начисления баллов за практику.

Рейтинг студента по практике рассчитывается путем накопления баллов и приведения их к традиционной шкале оценок.

Основные критерии оценки результатов практики:

а) готовность к прохождению практики (прохождение инструктажа по технике безопасности и др.);

б) степень выполнения программы практики (своевременное выполнение заданий практики в соответствии с индивидуальным планом прохождения практики, ориентация на решение поставленных задач);

в) полнота представленной отчетной документации по итогам практики, соответствие программе практики;

г) своевременное представление отчетной документации, качество оформления отчета;

д) характеристика, данная обучающемуся руководителем практики в организации;

е) публичная защита отчета.

Результаты практики могут быть оценены максимальным рейтинговым баллом – 100.

Правило начисления баллов за практику

Содержание работ	Правило начисления баллов	Максимальный балл по виду работ
Участие в установочной конференции, прохождение инструктажей	« 5 баллов » ставится, если студент присутствовал на установочной конференции, прошел инструктаж по технике безопасности; « 2 балла » ставится, если студент отсутствует по объективным причинам; « 0 баллов » ставится, если студент отсутствует по необъективным причинам.	5 баллов

<p>Составление и согласование индивидуального плана прохождения практики</p>	<p>«10 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, согласован с методистом и утвержден.</p> <p>«6 баллов» ставится, если индивидуальный план прохождения практики составлен вовремя, но не утвержден методистом.</p> <p>«2 балла» ставится, если ставится, если индивидуальный план прохождения практики после согласования с методистом требует доработки и не утвержден им.</p>	<p>10 баллов</p>
<p>Ежедневное ведение дневника практики с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики</p>	<p>«10 баллов» ставится, если дневник заполняется аккуратно, своевременно; анализ просмотренных и проведенных видов деятельности выполнен тщательно и грамотно,</p> <p>«6 баллов» ставится, если дневник заполняется аккуратно, своевременно; анализ просмотренных и проведенных видов деятельности неполный, выполнен непрофессиональным языком</p> <p>«2 балла» ставится, если дневник заполнен неаккуратно, не своевременно; анализ просмотренных и проведенных видов деятельности очень краткий либо отсутствует.</p>	<p>10 баллов</p>
<p>Выполнение заданий практики</p>	<p>«5 баллов» ставится, если студент самостоятельно определил цель мероприятия, грамотно подобрал оборудование, методы и приемы работы с детьми. Мероприятие проведено методически грамотно, цели занятия достигнуты, имеются небольшие недочеты при проведении.</p> <p>«3 балла» ставится, если студент определил цель мероприятия, подобрал оборудование, а также методы и приемы работы с детьми с небольшими неточностями. Мероприятие проведено, цели</p>	<p>5 баллов</p>

	<p>мероприятия достигнуты не в полном объеме, имеются небольшие недочеты при проведении.</p> <p>«1 балл» ставится, если ставится, если студент совместно с методистом определил цель мероприятия, подобрал оборудование, методы и приемы работы с детьми. Мероприятие проведено, не все цели занятия достигнуты, имеются значительные недочеты при проведении мероприятия».</p>	
Проведение открытых уроков	<p>«10 баллов» ставится, если студент самостоятельно определил цель урока, грамотно подобрал оборудование, методы и приемы работы с детьми. Урок проведен методически грамотно, цели занятия достигнуты, имеются небольшие недочеты при проведении.</p> <p>«6 балла» ставится, если студент определил цель урока, подобрал оборудование, а также методы и приемы работы с детьми с небольшими неточностями. Урок проведен, цели урока достигнуты не в полном объеме, имеются небольшие недочеты при проведении.</p> <p>«2 балл» ставится, если ставится, если студент совместно с методистом определил цель урока, подобрал оборудование, методы и приемы работы с детьми. Урок проведен, не все цели достигнуты, имеются значительные недочеты при проведении урока.</p>	10 баллов
Выполнение программы практики	<p>«20 баллов» ставится, если программа практики выполнена полностью, студент активно участвовал в работе учителя технологии и классного руководителя учреждения, вовремя и грамотно выполнял данные ему задания.</p> <p>«10 баллов» ставится, если программа практики выполнена</p>	20 баллов

	<p>полностью, однако студент при работе с учителем технологии и классным руководителем учреждения проявил недисциплинированность, безынициативность</p> <p>«5 баллов» ставится, если программа практики выполнена не в полном объеме, студент при работе с учителем технологии и классным руководителем учреждения проявил недисциплинированность, фрагментарность теоретических знаний, недобросовестность.</p> <p>Заключительный этап</p>	
<p>Написание психолого-педагогической характеристики на учащегося и характеристики классного коллектива</p>	<p>«10 баллов» ставится, если все основные пункты характеристики раскрыты достаточно полно, характеристика написана грамотно; выводы, общее заключение о психическом развитии ребенка сформулированы корректно, протоколы обследования приложены.</p> <p>«6 баллов» ставится, если пункты характеристики раскрыты не полностью, отсутствуют протоколы обследования ребенка, выводы сформулированы с ошибками.</p> <p>«2 балла» ставится, если раскрыты не все пункты характеристики и не в полном объеме, отсутствуют протоколы обследования ребенка и выводы.</p>	10 баллов
<p>Разработка конспектов уроков</p>	<p>«5 баллов» ставится, если конспекты написаны грамотно и аккуратно оформлены, корректно сформулированы цели уроков и описаны применяемые формы и методы</p> <p>«3 балла» ставится, если конспекты написаны грамотно, имеются небольшие недочеты в оформлении и в содержательной части.</p> <p>«1 балл» ставится, если имеются грамматические ошибки в</p>	5 баллов

	конспектах, значительные недочеты в оформлении и в содержательной части.	
Оформление отчетной документации по практике	<p>«10 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно оформлена, представлена в полном объеме и сдана в срок;</p> <p>«6 баллов» ставится, если отчетная документация аккуратно и в полном объеме оформлена, представлена с опозданием на 2-3 дня;</p> <p>«2 балла» ставится, если допущены ошибки в оформлении отчетной документации, отчетная документация представлена с большим опозданием.</p>	10 баллов
Создание презентации по практике	<p>«5 баллов» ставится, если студент представил на конференцию презентацию, отражающую специфику прохождения практики в конкретном учреждении. Презентация соответствует рекомендуемой структуре, содержит наглядную информацию по отчетным урокам и открытому мероприятию, а также по изделиям учащихся, предложения и аргументированную точку зрения студента.</p> <p>«3 баллов» ставится, если студент представил на конференцию презентацию, отражающую специфику прохождения практики в конкретном учреждении. Презентация соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация не содержит наглядную информацию по отчетным урокам и открытому мероприятию, носит описательный констатирующий характер. Изделия учащихся не представлены.</p> <p>«1 балла» ставится, если студент представил на конференцию презентацию. Презентация имеет не все структурные единицы, носит обобщенный характер.</p>	5 баллов

	Демонстрационные материалы отсутствуют.	
Участие в итоговой конференции	<p>«10 баллов» ставится, если студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретном учреждении. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, содержит не просто описательную информацию, но и анализ проделанной работы, предложения и аргументированную точку зрения студента. Доклад сопровождается наглядными материалами.</p> <p>«6 баллов» ставится, если студент представил на конференцию доклад, отражающий специфику прохождения практики в конкретном учреждении. Доклад соответствует рекомендуемой структуре, однако приведенная информация носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.</p> <p>«2 балла» ставится, если студент представил на конференцию доклад. Доклад имеет не все структурные единицы, носит описательный констатирующий характер. Демонстрационные материалы отсутствуют.</p>	10 баллов
Итого:		100 баллов

Правило определения итоговой оценки

Количество накопленных баллов	Оценка по 4-балльной шкале	Оценка по шкале наименований
90-100	5 (отлично)	Зачтено
76-89	4 (хорошо)	
60-75	3 (удовлетворительно)	
Менее 60	2 (неудовлетворительно)	Не зачтено

Соответствие между 100-балльной шкалой и стандартной 5-балльной шкалой

100-балльная шкала	5-балльная шкала	Критерии
90-100	«5»	все задания практики выполнены полностью, с учетом всех

баллов		требований, грамотно в содержательном, методическом и литературном отношении; отчетная документация аккуратно оформлена и сдана в срок
76-89 баллов	«4»	в педагогической и методической работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные недочеты, в оформлении и сроках сдачи документации
60-75 баллов	«3»	в педагогической и методической работе студента-практиканта и в отчетной документации есть отдельные замечания, в оформлении и сроках сдачи документации, а также недисциплинированность в выполнении требований практики
ниже 60 баллов	«2»	отсутствие студента на практике без уважительной причины и не предоставление отчетной документации о прохождении практики

10 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Педагогика : учеб.для студентов пед. вузов и пед. колледжей / под ред. П. И. Пидкасистого. – М. : Академия, 2010. – 511 с.
2. Никитин, Г. А. Основы теории и методики обучения учащихся технологии и предпринимательству : курс лекций : учеб.пособие для пед. вузов. Ч. 3 / Г. А. Никитин. – Чебоксары : Чуваш.гос. пед. ун-т, 2009. – 355 с. : ил.
3. Петровский, А. В. Психология : учебник / А. В. Петровский, М. Г. Ярошевский.- 9-е изд., стер. – М. : Академия, 2009. – 501 с.
4. Сапожников, В. В. Урок технологии в средней школе : учеб.пособие / В. В. Сапожников. – Чебоксары : Чуваш.гос. пед. ун-т, 2011. – 358 с. : ил.

б) дополнительная литература:

1. Булатова, О. С. Искусство современного урока : учеб.пособие для вузов по пед. спец. / О. С. Булатова. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2007. – 254 с.
2. Загвязинский, В. И. Исследовательская деятельность педагога : учеб.пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. И. Загвязинский. – 2-е изд., стер. – М. : Академия, 2008. – 176 с.
3. Кругликов, Г. И. Методика преподавания технологии с практикумом : учеб.пособие / Г. И. Кругликов.– М. : Академия, 2002. – 479 с.
4. Тронин, Е. Н. Обработка конструкционных материалов : учеб.пособие / Е. Н. Тронин. – М. :Высш. шк., 2004. – 199 с. : ил.

в) Интернет-ресурсы:

- профильные сайты Минобрнауки РФ (языковые, педагогические, диалогические и др.), федеральные и профильные порталы, периодика и др.: <http://mon.gov.ru/> – официальный сайт Министерства образования и науки РФ;
- <http://edunews.ru/> – навигатор в сфере образования;
- <http://www.bestlibrary.ru/> – online библиотека;
- <http://www.integrum.ru/> – национальная электронная библиотека;
- <http://www.dissertation1.narod.ru/> – российская библиотека диссертаций;
- www.biblioclub.ru – ЭБС "Университетская библиотека online";
- PsyJournals.ru – Портал психологических изданий и др.;
- <http://www.edu.ru/db/portal/sites/elib/e-lib.htm> - электронные библиотеки образовательного портала РФ.

11 Информационные технологии, используемые на практике

Программное обеспечение практики:

Базовый набор программ: ОС Windows 7. Профессиональная 64bit; Office Standard 2010 Russian; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса.

Браузер: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Yandex.

В ходе практики используются следующие информационные технологии:

- мультимедийные презентации учебного материала, электронные версии лекций, учебных и учебно-методических пособий;
- доступ к современным профессиональным базам данных, электронным библиотекам, информационным справочным и поисковым системам, базе Медиатеки библиотеки ЧГПУ им. И.Я. Яковлева, российским образовательным порталам и сайтам;
 - технологии работы с текстом, графикой, табличными данными и т.п.;
 - технологии поиска информации в сети Интернет (базы данных электронных библиотек и др.);
 - использование ресурсов поисковых систем, электронной почты, рассылок, группы новостей, чатов и др.;
 - подготовка медиапрезентаций.

12 Материально-техническая база практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации практики обучающихся, помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены аудиторной доской, учебной мебелью (столы ученические, стулья ученические) проектором, экраном, ноутбуком, колонками и компьютерами с выходом в Интернет.

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам и базам данных ВУЗа / отдельных кафедр, по содержанию соответствующих программе практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (дневник, положение о практике, руководство по проведению практики и др.). В образовательном учреждении наличие оборудованного кабинета технологии. В образовательном учреждении в кабинете учителя технологии и классного руководителя для ознакомления присутствует нормативно-правовая документация, специальная документация, организационно-методическая документация, дидактический материал, специальная литература. Для оформления результатов практики обучающиеся имеют возможность использовать материальное оснащение факультета: оргтехника, теле- и аудиоаппаратура, видеомэгафон «Samsung», магнитофон, интерактивная доска, наглядно-методические пособия, дидактические материалы, отраслевой отдел научной библиотеки с электронным читальным залом.